



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИНГ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ**

ПРИКАЗ

ОТ 11.04.2025 № П-08-01/0131

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников
бюджетных учреждений Республики Алтай, подведомственных
Министерству сельского хозяйства Республики Алтай, по виду
экономической деятельности «Деятельность ветеринарная»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 5 ноября 2008 г. № 252 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных органов Республики Алтай и работников государственных учреждений Республики Алтай, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений Республики Алтай, подведомственных Министерству сельского хозяйства Республики Алтай, по виду экономической деятельности «Деятельность ветеринарная».

2. Отделу межбюджетных отношений Управления ветеринарии с Госветинспекцией Министерства сельского хозяйства Республики Алтай в течение 2 рабочих дней, следующих со дня подписания настоящего Приказа, довести его до бюджетных учреждений Республики Алтай, подведомственных Министерству сельского хозяйства Республики Алтай, по виду экономической деятельности «Деятельность ветеринарная» (далее – учреждения).

3. Руководителям учреждений в течение 10 рабочих дней, следующих со дня вступления в силу настоящего Приказа:

привести локально-нормативные акты возглавляемых ими учреждений, содержащие нормы трудового права, в части оплаты труда работников в соответствие с настоящим Приказом с учетом мнения представительного органа работников учреждения, предусмотрев увеличение окладов (должностных окладов) на 15 процентов за счет уменьшения стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда;

заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

4. Заместителю начальника отдела по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Инспекция) Сельбикову С.В. разместить настоящий приказ на сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Республики Алтай А.П. Тодошева.

Министр



А.С. Цыгулев

Исп: Миллер Г.М.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
сельского хозяйства
Республики Алтай
ОТ 11.04.2025 № П-08-01/0131

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников бюджетных учреждений Республики
Алтай, подведомственных Министерству сельского хозяйства Республики
Алтай, по виду экономической деятельности «Деятельность ветеринарная»

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 5 ноября 2008 г. № 252 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных органов Республики Алтай и работников государственных учреждений Республики Алтай, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» (далее - постановление Правительства Республики Алтай от 5 ноября 2008 г. № 252) и определяет порядок и условия оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Алтай, подведомственных Министерству сельского хозяйства Республики Алтай, с основным видом экономической деятельности «Деятельность ветеринарная» (далее соответственно – Министерство, учреждение) и включает в себя:

 порядок применения и рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее также - ПКГ), по отдельным должностям служащих, не включенным в ПКГ, квалификационным разрядам;

 порядок применения и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

 условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;

 порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

 порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

 порядок и условия оказания материальной помощи, порядок и условия выплаты единовременных выплат;

 порядок формирования фонда оплаты труда.

2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, или в зависимости от выполненного

ими объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии рабочего), а также по должности, занимаемой в порядке совместительства (профессии рабочего, по которой работник осуществляет профессиональную деятельность в порядке совместительства), производится раздельно по каждой из должностей (профессий рабочих).

5. Заработная плата работника учреждения максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть менее установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

7. Наименования должностей служащих (профессий рабочих) учреждения, включаемые в штатное расписание учреждения, должны соответствовать Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

Профессиональные стандарты в части требований к квалификации применяются учреждением поэтапно на основе утвержденных им с учетом мнения представительного органа работников планов по организации применения профессиональных стандартов.

8. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается правовым актом учреждения в пределах установленной Правительством Республики Алтай предельной численности работников учреждения, а также в пределах объема средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения на текущий финансовый год.

II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

9. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ должностей служащих, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 17 июля 2008 г. № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;

от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры окладов (должностных окладов) работников сельского хозяйства, занимающих должности служащих, включенные в ПКГ, устанавливаются в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами окладов (должностных окладов) работников сельского хозяйства, занимающих должности служащих, включенные в профессиональные квалификационные группы, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Примерному положению.

Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами окладов (должностных окладов) работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Примерному положению.

Размеры окладов (должностных окладов) работников, сельского хозяйства, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ, устанавливаются в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами окладов (должностных окладов) работников сельского хозяйства, занимающих должности служащих, не включенные в профессиональные квалификационные группы, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Примерному положению.

10. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются работникам, занимающим должности служащих, приказом руководителя учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, или соответствующими положениями профессиональных стандартов.

11. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам, занимающим должности служащих, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам):

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах.

Решение о введении и установлении размера соответствующих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем учреждения в пределах объема средств, предусмотренных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, отнесенные ко второму и последующим квалификационным уровням ПКГ, с учетом сложности трудовой функции.

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по занимаемым должностям устанавливаются в соответствии с рекомендуемыми размерами повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по занимаемым должностям в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему Примерному положению.

13. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику, занимающему должность служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не может превышать 3,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размеру принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

14. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в данном учреждении, или в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных учреждениях ветеринарии Республики Алтай по специальности, по которой работник, занимающий должность служащего, осуществляет свою профессиональную деятельность.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

при стаже работы от 1 года до 3 лет – до 0,05;
при стаже работы от 3 лет до 5 лет – до 0,10;
при стаже работы свыше 5 лет – до 0,15.

15. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах устанавливается отдельным категориям руководителей (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) и специалистов учреждения, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах.

Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах устанавливается до 0,25.

Перечень руководителей и специалистов, которым устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах, и размер этого коэффициента закрепляются в коллективном договоре, а при его отсутствии в локальном нормативном акте учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

16. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

17. Работникам, занимающим должности служащих, могут устанавливаться стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения, и могут выплачиваться иные выплаты в соответствии с разделом VII настоящего Примерного положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

18. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее также - рабочие), устанавливаются на основе отнесения этих профессий рабочих к соответствующим ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», и на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональным стандартом.

Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Примерному положению.

19. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладам:

персональный повышающий коэффициент к окладу;
повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Решение о введении и установлении размера соответствующих повышающих коэффициентов к окладу принимается руководителем учреждения в пределах объема средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент к окладу.

Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад, и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

20. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Размер персонального повышающего коэффициента не может превышать 3,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размеру принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного рабочего.

21. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии рабочего, по которой работник осуществляет свою профессиональную деятельность, или от общего количества лет, проработанных в сфере сельского хозяйства.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

- при стаже работы от 1 года до 3 лет – до 0,05;
- при стаже работы от 3 лет до 5 лет – до 0,10;
- при стаже работы свыше 5 лет – до 0,15.

22. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

23. Рабочим могут устанавливаться стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения, и могут выплачиваться иные выплаты в соответствии с разделом VII настоящего Примерного положения.

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

24. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Критерии оценки сложности труда для дифференцированного установления должностного оклада руководителю учреждения утверждаются Министерством.

26. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 40 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливается руководителем учреждения.

27. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

28. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат.

29. Премииальные выплаты руководителю учреждения производятся по решению Министерства по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, утверждаемых Министерством, за соответствующий период, включая отсутствие просроченной кредиторской задолженности по итогам работы за год, рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предыдущим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлением Правительства республики Алтай и выполнение квоты по приему на работу инвалидов, установленной в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

30. Руководителю учреждения производятся премиальные выплаты при поощрении его органами государственной власти Российской Федерации и Республики Алтай, поощрении ведомственными наградами, а также иные выплаты в соответствии с разделом VII настоящего Примерного положения.

31. В целях поощрения заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения им могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом VI настоящего Примерного положения и иные выплаты в соответствии с разделом VII настоящего Примерного положения.

32. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, в соответствии с разделами VI и VII настоящего Примерного положения устанавливаются по

решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения.

33. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) определяется нормативным правовым актом Министерства в кратности от 1 до 3.

34. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) определяется нормативным правовым актом Министерства в кратности от 1 до 2.

35. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения).

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

36. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, установленный в соответствии с пунктом 33 настоящего Примерного положения, предусматривает абсолютный уровень оплаты труда руководителя учреждения в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и его работы и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

37. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12

апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

38. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных органах Республики Алтай и государственных учреждениях Республики Алтай и разъяснениями о порядке установления этих выплат, являющимися приложением № 2 к постановлению Правительства Республики Алтай от 5 ноября 2008 г. № 252, работникам в зависимости от условий труда устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- оплата сверхурочной работы;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, коэффициент за работу в безводных местностях, коэффициент за работу в высокогорных районах, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера).

39. Повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в виде доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в зависимости от класса (подкласса) условий труда на рабочих местах устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Размеры повышения оплаты труда за указанные условия не должны быть ниже установленного трудовым законодательством минимального размера повышения оплаты труда работникам, занятым в таких условиях труда.

Классы (подклассы) условий труда на рабочих местах устанавливаются по результатам проведения специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Перечень конкретных работ, рабочих мест и размеры повышенной оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, включаются в локальные нормативные правовые акты или коллективный договор одновременно с мероприятиями по улучшению условий труда.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанного повышения оплаты труда не производится.

40. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по другой профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

41. Доплата за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

42. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы как по другой, так и по такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

43. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, путем установления доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет:

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

не менее двойной части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы, если работу производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов, в соответствующем календарном году исходя из продолжительности рабочей недели.

Расчет части оклада (должностного оклада) за день работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих дней в соответствующем календарном году.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня, (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные

в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

44. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время путем установления доплаты за работу в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Минимальный размер доплаты за работу в ночное время составляет 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов, в соответствующем календарном году исходя из продолжительности рабочей недели.

Конкретные размеры доплаты за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

45. Оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

46. Конкретные размеры районного коэффициента, коэффициента за работу в безводной местности, коэффициента за работу в высокогорных районах и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, и условия их применения устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством.

47. Решение о введении соответствующих компенсационных выплат принимается руководителем учреждения в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения, при этом размеры этих выплат не могут быть ниже тех, что установлены трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

48. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных органах Республики Алтай и государственных учреждениях Республики Алтай и разъяснениями о порядке установления этих выплат, являющимися приложением № 3 к постановлению Правительства Республики от 5 ноября 2008 г. № 252, работникам рекомендуется устанавливать следующие выплаты стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, за квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

- премия за образцовое качество выполняемых работ;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;

- премия за интенсивность и высокие результаты работы;

49. Выплата премий производится по решению руководителя учреждения по представлению уполномоченных руководителем учреждения лиц, отвечающих за организацию работы премируемых работников, в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения.

50. Размеры и условия осуществления премиальных выплат, период, за который выплачивается премия, устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников, в том числе премиальных выплат по итогам работы – на основании формализованных показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

51. Размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены.

52. При определении размеров премий по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) рекомендуется учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

- обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок;

- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы.

53. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, награждении государственными наградами Российской Федерации;

поощрении Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, Правительством Республики Алтай, Государственным Собранием - Эл Курултай Республики Алтай, в том числе награждении государственными наградами Республики Алтай;

поощрении ведомственными наградами, в том числе награждении почетной грамотой, нагрудным знаком, присвоении почетного звания, объявления благодарности.

54. Премию за выполнение особо важных и срочных работ рекомендуется выплачивать работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

55. Премию за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется выплачивать работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании может учитываться:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безотказной и бесперебойной работы учреждения);

осуществление ветеринарными работниками трудовой деятельности вне стационарных пунктов;

участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

VII. Порядок и условия оказания материальной помощи, порядок и условия единовременных выплат

56. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

57. Руководитель учреждения из фонда оплаты труда может выплачивать работникам единовременные выплаты к праздничным и юбилейным датам.

58. Решение об оказании материальной помощи, выплате единовременных выплат и их конкретных размерах принимает руководитель учреждения в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда работников учреждения. При этом наименования указанных выплат, условия и порядок их осуществления отражаются в соответствующем положении, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

59. Единовременные выплаты к праздничным и юбилейным датам, оказание материальной помощи руководителю учреждения производятся на основании решения Министерства.

60. Оказание материальной помощи к отпуску руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения производится в размере не более одного должностного оклада.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается Министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения.

61. Районный коэффициент, коэффициент за работу в безводных местностях, коэффициент за работу в высокогорных районах и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, на материальную помощь и единовременные выплаты не начисляются.

VIII. Порядок формирования фонда оплаты труда

62. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета Республики Алтай, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с плановыми показателями по выплатам на оплату труда работников, предусмотренными планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, с учетом предельной численности работников учреждения, установленной Правительством Республики Алтай, а также с учетом нормативных положений, предусмотренных настоящим разделом.

63. Структура, количество штатных единиц и наименования должностей служащих и профессий рабочих учреждения учитываются для формирования фонда оплаты труда работников учреждения с применением систем нормирования труда, разработанных с учетом Методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 сентября 2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях».

64. Для формирования фонда оплаты труда работников учреждения применяются размеры окладов (должностных окладов) работников, а также размеры и виды компенсационных и стимулирующих выплат, установленные настоящим Примерным положением.

65. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета Республики Алтай, предусматриваются средства для выплаты:

а) оклада (должностного оклада) – в размере оклада (должностного

оклада) в соответствии с приложениями № 1 - № 4 к настоящему Примерному положению соответственно занимаемой должности (осуществлению профессиональной деятельности по профессии рабочего);

б) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям - в максимальном размере данного коэффициента, предусмотренном приложениями № 1 и № 2 к настоящему Примерному положению соответственно занимаемой должности;

в) персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – в размере повышающего коэффициента, равном:

- 1,053 – БУ РА «Кош-Агачская райСББЖ»;
- 0,669 – БУ РА «Улаганская райСББЖ»;
- 0,814 – БУ РА «Усть-Коксинская райСББЖ»;
- 0,414 – БУ РА «Усть-Канская райСББЖ»;
- 0,409 – БУ РА «Онгудайская райСББЖ»;
- 0,554 – БУ РА «Шебалинская райСББЖ»;
- 0,682 – БУ РА «Чемальская райСББЖ»;
- 0,712 – БУ РА «Чойская райСББЖ»;
- 0,641 – БУ РА «Турочакская райСББЖ»;
- 0,254 – БУ РА «Майминская райСББЖ»;
- 0,208 – БУ РА «Республиканская СББЖ»;
- 0,550 – БУ РА «Республиканская ветлаборатория»;

г) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет – в размере повышающего коэффициента, равном 0,11;

д) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах по должностям руководителей (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) и специалистов учреждений и их структурных подразделений, расположенных в сельских населенных пунктах, - в размере повышающего коэффициента, равном 0,25;

е) выплат компенсационного характера (за исключением районного коэффициента), в том числе:

повышенной оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда - в размере 4 процента оклада (должностного оклада) в соответствии с результатами проведенной специальной оценки условий труда;

повышенной оплаты труда за работу в ночное время и за работу в выходные и нерабочие праздничные дни по отдельным профессиям рабочих (машинист кочегар котельной) - в процентном отношении к месячной сумме окладов (должностных окладов) по должностям служащих и профессиям рабочих для формирования фонда оплаты труда работников - в размере:

- 0,868 – БУ РА «Кош-Агачская райСББЖ»;
- 0,923 – БУ РА «Усть-Коксинская райСББЖ»;
- 0,751 – БУ РА «Усть-Канская райСББЖ»;
- 0,794 – БУ РА «Онгудайская райСББЖ»;
- 0,971 – БУ РА «Шебалинская райСББЖ»;

ж) премиальных выплат в зависимости от результатов труда - в размере 3,4 процента оклада (должностного оклада);

з) районного коэффициента - в размере 40 процентов от суммы средств, предусматриваемых на выплаты, указанные в подпунктах «а» - «ж» настоящего пункта;

е) коэффициента за работу в безводной местности, коэффициента за работу в высокогорных районах (в размерах в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 1992 г. № 239 «Об отнесении районов Республики Алтай к местностям, приравненным районам Крайнего Севера, и установлении коэффициентов»), процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (в размере 50 процентов), от суммы средств, предусматриваемых на выплаты, указанные в подпунктах «а» - «ж» настоящего пункта для работников БУ РА «Кош-Агачская райСББЖ», БУ РА «Улаганская райСББЖ», структурного подразделения БУ РА «Республиканская ветлаборатория» (в с. Кош-Агач, с. Улаган).

66. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) из средств, поступающих от приносящей доход деятельности, предусмотренных на оплату труда, предусматриваются средства для выплаты:

а) премиальных выплат в зависимости от результатов труда в размере, равном:

11,02 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Кош-Агачская райСББЖ»;

3,39 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Улаганская райСББЖ»;

21,56 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Усть-Коксинская райСББЖ»;

61,83 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Усть-Канская райСББЖ»;

53,13 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Онгудайская райСББЖ»;

85,67 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Шебалинская райСББЖ»;

13,20 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Чемальская райСББЖ»;

16,31 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Чойская райСББЖ»;

12,02 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Турочакская райСББЖ»;

74,66 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Майминская райСББЖ»;

41,51 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА «Республиканская СББЖ»;

49,81 процента оклада (должностного оклада) – для работников БУ РА

«Республиканская ветлаборатория»;

б) районного коэффициента - в размере 40 процентов от суммы средств, предусматриваемых на выплаты, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

коэффициента за работу в безводной местности, коэффициента за работу в высокогорных районах (в размерах в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 1992 г. № 239 «Об отнесении районов Республики Алтай к местностям, приравненным районам Крайнего Севера, и установлении коэффициентов»), процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (в размере 50 процентов), от суммы средств, предусматриваемых на выплаты, указанные в подпункте «а» настоящего пункта для работников БУ РА «Кош-Агачская райСББЖ», БУ РА «Улаганская райСББЖ», структурного подразделения БУ РА «Республиканская ветлаборатория» (в с. Кош-Агач, с. Улаган)»;

67. Объемы средств для выплат, предусмотренных пунктами 65 и 66 настоящего Примерного положения, суммируются, образуя месячные выплаты по каждой единице предельной штатной численности работников учреждения, которые также суммируются, образуя месячный фонд оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения).

68. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) предусматриваются средства для оказания материальной помощи работникам в размере 0,92 окладов (должностного оклада) в год.

69. Годовой фонд оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) определяется путем умножения месячного фонда оплаты труда работников, определенного в соответствии с пунктом 67 настоящего Примерного положения, на 12 (количество месяцев в году), а также суммированием объема средств, исчисленных в соответствии с пунктом 68 настоящего Примерного положения.

70. Фонды оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера на год формируются с учетом размера предельного уровня соотношения их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения), определенного в порядке, предусмотренном пунктами 33 и 34 настоящего Примерного положения, применяемого к фонду оплаты труда учреждения на год, сформированному в соответствии с пунктом 69 настоящего Примерного положения, в расчете на 1 единицу предельной численности работников учреждения (без учета численности руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения).

71. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства между выплатами стимулирующего характера.

72. Фонд оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала формируется с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40 процентов исходя из Перечня должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, устанавливаемого Министерством.

73. Сформированный годовой фонд оплаты труда учреждения в последующем подлежит корректировке (перерасчету) в течение текущего финансового года в следующих случаях:

при изменении предельной численности учреждения по решению Правительства Республики Алтай;

при увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) должностям служащих по профессиям рабочих в соответствии с решением, принятым Правительством Республики Алтай, или при увеличении объема бюджетных ассигнований в части оплаты труда работников учреждения.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных
учреждений Республики Алтай,
подведомственных Министерству
сельского хозяйства Республики Алтай,
по виду экономической деятельности
«Деятельность ветеринарная»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(должностных окладов) работников сельского хозяйства, занимающих
должности служащих, включенные в профессиональные
квалификационные группы, и рекомендуемые размеры повышающих
коэффициентов к окладам (должностным окладам) по занимаемым
должностям

п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень / наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.	Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям
1.	Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ) «Должности работников сельского хозяйства второго уровня»:	6634	
1.1.	1 квалификационный уровень (ветеринарный фельдшер)		до 0,03
1.2.	4 квалификационный уровень (заведующий ветеринарным пунктом)		от 0,20 до 0,30
2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»:	10796	
2.1.	1 квалификационный уровень (бактериолог; ветеринарный врач)		до 0,03
2.2.	2 квалификационный уровень (бактериолог; ветеринарный врач 2 категории)		от 0,03 до 0,10
2.3.	3 квалификационный уровень (бактериолог; ветеринарный врач 1 категории)		от 0,10 до 0,21
2.4.	4 квалификационный уровень (ведущий ветеринарный врач)		от 0,21 до 0,32
3.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня»:	11634	

3.1.	1 квалификационный уровень (главный ветеринарный врач, заведующий ветеринарной аптекой, заведующий ветеринарным участком)		от 0,02 до 0,34
------	---	--	-----------------

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных
учреждений Республики Алтай,
подведомственных Министерству
сельского хозяйства Республики Алтай,
по виду экономической деятельности
«Деятельность ветеринарная»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые
должности служащих, и рекомендуемые размеры повышающих
коэффициентов к окладам (должностным окладам) по занимаемым
должностям**

п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень / наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.	Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям
1.	Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ) «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	5033	
1.1.	1 квалификационный уровень (делопроизводитель, кассир)		до 0,02
2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:	6634	
2.1.	1 квалификационный уровень (инспектор по кадрам, лаборант)		до 0,03
2.2.	2 квалификационный уровень (заведующий хозяйством, заведующий складом)		от 0,03 до 0,09
3.	Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:	8008	
3.1.	1 квалификационный уровень (бухгалтер, инженер, инженер-программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юрист-консульт)		до 0,03
3.2.	2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория		от 0,03 до 0,10

3.3.	3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория		от 0,10 до 0,21
------	---	--	-----------------

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных
учреждений Республики Алтай,
подведомственных Министерству
сельского хозяйства Республики Алтай,
по виду экономической деятельности
«Деятельность ветеринарная»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(должностных окладов) работников сельского хозяйства, занимающих
должности служащих, не включенные в профессиональные
квалификационные группы

№п/п	Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Должности работников сельского хозяйства, требующие наличия высшего профессионального образования:	
1.1.	Заведующий (начальник) отдела (отряда, кабинета)	11634
1.2.	Заведующий (начальник) ветеринарной лаборатории	12333

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных
учреждений Республики Алтай,
подведомственных Министерству
сельского хозяйства Республики Алтай,
по виду экономической деятельности
«Деятельность ветеринарная»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
работников, осуществляющих профессиональную деятельность
по профессиям рабочих**

п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень / наименование профессий	Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей
1.	Профессии рабочих, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» 1 квалификационный уровень:	
1.1.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; истопник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик производственных помещений	4683
1.2.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (машинист (кочегар) котельной)	5258
1.3.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (машинист (кочегар) котельной; санитар ветеринарный)	5884
2.	Профессии рабочих, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»: 1 квалификационный уровень:	
2.1.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (машинист (кочегар) котельной; санитар ветеринарный), водитель автомобиля (управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн, автобусами габаритной длиной до 7 метров)	6634
	Профессии рабочих, по которым предусмотрено	6958

2.2.	присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля (в случае работы на 2 видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе)	
------	--	--