



МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(МИНСЕЛЬХОЗ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИНГ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
МИНСЕЛЬХОЗЫ)

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

от 13 августа 2026 г. № П-08-01/243

г. Горно-Алтайск

**О создании региональной конкурсной комиссии по отбору получателей
субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально -
технической базы сельскохозяйственных предприятий
и организаций в области животноводства**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», Решением о порядке предоставления субсидии от 30 июля 2026 г. № 26-84000000-Е5500-24142-Р:

1. Создать региональную конкурсную комиссию по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства.

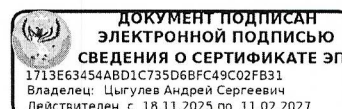
2. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональной конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства согласно приложению № 1 к настоящему Приказу;

состав региональной конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



А.С. Цыгулев

Чалыева О.В.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского
хозяйства Республики Алтай
от 13.08.2026 № 17-08-01/243

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства

1. Настоящее Положение о региональной конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства (далее – Положение) регламентирует вопросы деятельности региональной конкурсной комиссии по отбору получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства и создается в соответствии с государственной программой Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 9 октября 2023 г. № 368, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» и Решением о порядке предоставления субсидии от 30 июля 2026 г. № 26-84000000-Е5500-24142-Р (далее – конкурсная комиссия).

2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, а также настоящим Положением.

3. Основными принципами деятельности конкурсной комиссии являются: создание равных условий для заявителей, предоставивших заявки, а также единство требований, предъявляемых к ним, всесторонности и полноты исследований, объективности оценок, достижение наивысших экономических и социальных результатов.

4. Основными задачами конкурсной комиссии являются: обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения заявок, представляемых заявителями для участия в отборе для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства (далее – субсидия).

5. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами осуществляет рассмотрение и анализ заявок на предоставление субсидии, определяет победителей отбора, размер субсидии, а также принимает решение о признании отбора получателей субсидии несостоявшимся в соответствии с возложенными на нее основными задачами.

6. Конкурсная комиссия имеет право:

а) запрашивать и получать необходимую для выполнения возложенных на нее функций, информацию от заявителей, организатора отбора, органов государственной власти, органов местного самоуправления Республики Алтай, юридических и физических лиц, в том числе с целью установления достоверности сведений, указанных в заявке;

б) получать заключения структурных подразделений Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство);

в) привлекать к участию в работе конкурсной комиссии независимых экспертов.

7. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, двух секретарей (действующих на основе принципа взаимозаменяемости) и членов конкурсной комиссии. Член конкурсной комиссии имеет один голос. Секретари конкурсной комиссии правом голоса не обладают. Член конкурсной комиссии вправе в любое время заявить выйти из состава комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю конкурсной комиссии.

8. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме очных заседаний, в том числе в форме видео-конференц-связи. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего количества ее членов.

9. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, принимает решения по процедурным вопросам и по разрешению в период проведения отбора ситуаций конфликта интересов, в случае их возникновения.

10. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет функции председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

б) оповещает членов конкурсной комиссии и участников отбора о времени, дате и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

в) обеспечивает оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии.

12. В случае если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах отбора, или имеются обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать в письменной форме об этом председателя конкурсной комиссии до начала рассмотрения заявок.

13. Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

14. Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

а) приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии;

б) рассмотреть заявки на участие в отборе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, без участия в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие на заседании члена конкурсной комиссии;

в) не ограничивать участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

15. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах отбора или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

16. Члены конкурсной комиссии несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации участника отбора в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством.

17. Председатель конкурсной комиссии после окончания срока приема заявок на участие в отборе и не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Министерства поступивших заявок на участие в отборе, назначает дату начала заседания конкурсной комиссии. При этом заседание конкурсной комиссии должно начаться не позднее 30 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

18. Конкурсная комиссия рассматривает заявки участников отбора в порядке, установленном в постановлении Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» и Решением о порядке предоставления субсидии от 30 июля 2026 г. № 26-84000000-Е5500-24142-Р.

19. Секретарь конкурсной комиссии не позднее 3 календарных дней до дня заседания конкурсной комиссии уведомляет членов конкурсной комиссии и участников отбора о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии (телефонограммой, по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иного средства связи).

20. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. В случае равного распределения голосов членов конкурсной комиссии, решающим считается голос председателя конкурсной комиссии.

21. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

В случае несогласия с решением конкурсной комиссии член конкурсной комиссии вправе в течение 3 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения, изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Министерство.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского
хозяйства Республики Алтай
от 13.08.2026 № 17-08-01/243

СОСТАВ

региональной конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием материально - технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций в области животноводства

Таханов В.В. –	первый заместитель министра сельского хозяйства Республики Алтай (председатель конкурсной комиссии);
Табакаева Н.И. –	заместитель министра сельского хозяйства Республики Алтай (заместитель председателя конкурсной комиссии);
Гуляева Э.П. –	заместитель министра сельского хозяйства Республики Алтай;
Терёхина Г.А. –	начальник отдела финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК;
Байдалаков Р.Н. –	председатель комитета Государственного Собрания – Эл Курултай Республики Алтай по аграрной политике (по согласованию);
Боровых К.А. –	заместитель министра экономического развития Республики Алтай (по согласованию);
Вострикова Т.А. –	заместитель начальника отдела административно – правовой работы и взаимодействия с общественностью
Каланакова И.Л. –	начальник отдела развития отраслей животноводства и племенного дела
Чалыева О.В. –	заместитель начальника отдела развития отраслей животноводства и племенного дела (ответственный секретарь конкурсной комиссии);
Федоровская Н.А. –	заместитель начальника отдела финансового контроля, экономики, бюджетной политики и господдержки АПК (ответственный секретарь конкурсной комиссии)