

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-84000000-E5500-24146-P

от 04 сентября 2026 г.

		Коды
		04.09.2026
Главный распорядитель бюджетных средств	Министерство сельского хозяйства Республики Алтай	905
Бюджет	республиканский бюджет Республики Алтай	84000000
Программное (непрограммное) направление деятельности	Государственная программа Республики Алтай «Развитие экономического потенциала и предпринимательства»	29
Национальный проект		
Структурный элемент	Региональный проект "Реализация мероприятий индивидуальной программы социально - экономического развития Республики Алтай, направленных на модернизацию материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций"	29209
Направление расходов	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации	E5500
Целевая статья расходов	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации	29 2 09 E5500

1. Общая информация

Наименование субсидии	Реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации
Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение части затрат получателя, связанных с приобретением новой техники и оборудования
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	запрос предложений
Ограничение публикации	Нет

2. Информация о получателях субсидии

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе	Заявка
Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидий, иных субсидий бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай, из бюджета которой планируется предоставление субсидий	заявка
не получает средства из республиканского бюджета Республики Алтай из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай, Решений о порядке предоставлении субсидий на цели, установленные настоящим Решением.	заявка
Участник отбора зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Республики Алтай	выписка из ЕГРЮЛ

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участ-к.отбора не д. иметь просроч.задолж-ть по обяз-ам, вытекающим из соглашений о предостав. грантов (субс.), заключ. с Мин-ом. К участ-ку. отбора не м.б. предъявлены требования Мин-ва о задолж-ти по обязательствам соглашений о предоставлении грантов (субс.),заключенных с Мин-ом, по истечении 8 календ. лет со дня получения грантов (субс.).Если в отнош. участ. отбора возбуждено испол.производ-во в соответ. с ФЗ от 2.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» по треб-ям о возврате в респуб.бюджет РА грантов (субс.), бюджет. инвестиций, предоставленных, в т.ч. в соответ. с иными норм.прав-ми актами РА, участник отбора может принимать участие в отборе по истечении 24 мес. со дня окончания испол. произв-ва в связи с факт-им исполнением требований, содерж-ся в испол. документе;	заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка

Организатор отбора

Код организации по Сводному реестру	84200006
Наименование организации	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
Почтовый адрес	649000, РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК, УЛ. СЕВЕРНАЯ, Д.12
Адрес электронной почты, сайт	info@mcx.gorny.ru, http://mcx-altai.ru
Телефон	8 388 222 56 76

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 29 2 09 E5500		
041X001033	Оказание услуг (выполнение работ)	Реализовано мероприятие индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Алтай, направленное на модернизацию материально-технической базы сельскохозяйственных предприятий и организаций

Дополнительная информация о результате предоставления субсидии

1.
- Значения результата предоставления субсидии определяются соглашением.
2.
- 2) количество приобретенной новой сельскохозяйственной техники (ед.)
3.
- 3) объем налоговых и неналоговых отчислений в бюджеты всех уровней (млн. руб.)
4.
- 4) объем привлеченных внебюджетных инвестиций в основной капитал в рамках реализации индивидуальных программ (млн.руб.)
5.
- 1) количество новых рабочих мест, созданных в рамках реализации индивидуальных программ (ед.)
6.
- 5) расширение выпуска сельскохозяйственной продукции, процентов к предыдущему году
7.
- 6) увеличение объема готовой продукции, процентов к предыдущему году

4. Направления финансирования

Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

1. Затраты, связанные с приобретением новой техники и оборудования. Перечень документов, подтверждающих затраты установлен в разделе 12 настоящего Решения

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- ☐ Не требуется заключение соглашения
- ☐ Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- ☒ Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Получатель субсидии представляет:

получателем, являющимся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях оказания государственной поддержки в соответствии со статьей 3 и пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, один раз в год (не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за отчетным годом);

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется в сроки, установленные соглашением, один раз в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующим за отчетным кварталом); получателем, не относящимся к субъектам микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях оказания государственной поддержки в соответствии со статьей 3 и пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) получателем, осуществляется ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом;

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется в сроки, установленные Соглашением, один раз в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующим за отчетным кварталом);

Министерство сельского хозяйства Республики Алтай (далее - Министерство) осуществляет проверку и принятие отчетов о достижении значений результатов, представленных получателем субсидии в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов; в случае обнаружения ошибки в отчетности Министерство отклоняет принятие отчетности и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет»; получатель субсидии в течение 3-х рабочих дней со дня отклонения отчетности дорабатывает ее и представляет в Министерство в системе «Электронный бюджет»; в случае отсутствия в отчетности ошибок Министерство принимает ее и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

6. Используемые понятия

Для целей настоящего Решения используются следующие понятия:

1) «сельскохозяйственные товаропроизводители» - лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», имеющие государственную регистрацию и осуществляющие деятельность на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводители);

2) «сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай, сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных округов в Республике Алтай.

3) «получатель субсидии» - сельхозтоваропроизводитель, признанный победителем по результатам отбора на получение субсидии в соответствии с положениями настоящего Решения, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - Получатель);

4) система «Электронный бюджет» - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», функционирующая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Решении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

7. Порядок расчета размера предоставляемой субсидии на финансовое обеспечение части затрат получателя, связанных с приобретением новой техники и оборудования

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства, как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай на текущий финансовый год на цели, установленные решением.

Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется в соответствии с заявкой по формуле (при соблюдении условий по размеру собственных средств), но не может превышать 60 % от суммы всех затрат по направлению расходования на реализацию проекта:

$$V_{суб} = V_{ос} - U_{сс},$$

где:

$V_{суб}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии;

$V_{ос}$ - общая сумма всех затрат по направлениям расходования на реализацию проекта, согласно плану расходов по форме Приложения № 2 к настоящему Решению;

$U_{сс}$ - размер собственных средств участника конкурсного отбора, на софинансирование при реализации проекта (не менее 40 % от суммы всех затрат по направлениям расходования на реализацию проекта).

Суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя подлежат использованию в срок до 31 декабря года получения субсидии.

Получателю предоставляются субсидии финансовое обеспечение затрат без учета налога на добавленную стоимость. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Основания для отказа в предоставлении субсидии

Основаниями для отказа конкретному получателю субсидии в предоставлении субсидии на финансовое обеспечение части затрат получателя, связанных с приобретением новой техники и оборудования, являются:

несоответствие документов, установленным Решением о порядке предоставления субсидии (в случае установления таких требований), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных конкретным получателем субсидии.

9. Порядок проведения отбора

Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».

Решение о порядке предоставления субсидии размещается:

на официальном сайте Министерства, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств, которому предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий

финансовый год и плановый период), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о порядке предоставления субсидии.

10. Дополнительные условия к участникам отбора

Наименование условия
При условии принятия получателем субсидии обязательств о достижении в году получения субсидии результатов использования субсидии (контрольных точек) в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением
При условии предоставления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии в сроки и по форме, устанавливаемые Министерством
При условии приобретения новой техники и оборудования, отечественного производства (произведенных и/или собранных на территории Российской Федерации)
Получатель субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением новой техники и оборудования, может подавать повторно заявку не ранее чем через 2 года с даты предоставления субсидии
Получатель субсидии обязан: - состоять в трудовых отношениях с принятыми работниками, а в случае расторжения трудового договора с этими работниками обязан заключить трудовой договор с другими работниками не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятыми работниками и состоять с вновь принятыми работниками в трудовых отношениях до наступления не менее 3 лет с даты получения субсидии; - обеспечить соответствие уровня ежемесячной заработной платы работников не ниже уровня минимальной заработной платы, устанавливаемой в соответствии с Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Республике Алтай
Внесения в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»

11. Категории получателей субсидии

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Акционерные общества	Юридическое лицо
Общества с ограниченной ответственностью	Юридическое лицо
Сельскохозяйственные производственные кооперативы	Юридическое лицо
Сельскохозяйственные потребительские кооперативы	Юридическое лицо
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Без образования юридического лица
Индивидуальные предприниматели	Без образования юридического лица

12. Перечень прилагаемых документов для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат получателя, связанных с приобретением новой техники и оборудования

Для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат получателя, связанных с приобретением новой техники и оборудования, получатель субсидии направляет заявку на представление субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Решению с приложением следующих документов (далее – необходимые

документы):

- 1) копию устава (для заявителей юридических лиц) с отметкой о его регистрации налоговым органом;
 - 2) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства для участников отбора - крестьянских (фермерских) хозяйств с членами) (представляется участником отбора однократно при первом обращении в Министерство с заявлением в текущем году независимо от направления, на которое предоставлялась субсидия), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
 - 3) копию документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;
 - 4) план расходов, составленный по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Решению;
 - 5) ведомственную отчетность о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года в сроки и по форме, устанавливаемые Министерством;
 - 6) паспорт(а) о внесении в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 Правилами ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;
 - 7) сведения о праве пользования земельным участком, используемым для реализации проекта создания и (или) развития сельхозтоваропроизводителя (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - Выписка).
- В случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды, в заявку также включается копия договора аренды и выписка (с отметкой о государственной регистрации) с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 3 лет по состоянию на дату подачи заявки;
- 8) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо налогового счета или справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;
 - 9) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
 - 10) копии договоров поставки новой сельскохозяйственной техники и оборудования.

По окончании срока исполнения соглашения Получателем предоставляются в составе отчетности следующие документы:

- а) копии платежных поручений об оплате по договору купли-продажи сельскохозяйственной техники и оборудования;
 - б) товарная накладная или универсальный передаточный документ;
 - в) копии актов о приемке- передаче техники и оборудования;
 - г) копии паспортов оборудования;
 - д) фото, видеоматериалы;
 - е) документы о регистрации в установленном порядке при приобретении самоходных транспортных средств;
- К вышеперечисленному документу необходимо предоставить информацию, указанную в разделе 10. «Дополнительные условия к участникам отбора».

13. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Соглашение с получателем субсидии заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение) в срок, определенный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

Соглашение должно содержать следующие условия:

а) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидии, на цель, установленную разделом I настоящего Решения;

б) согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

согласие, подписанное индивидуальным предпринимателем, руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, на осуществление мониторинга и контроля Министерством за реализованным проектом в течение 1 года, следующего за годом получения субсидии;

в) запрет приобретения получателями субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Алтай средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) положения о казначейском сопровождении субсидии, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

д) иные условия предоставления субсидии:

обязательство представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемым Министерством;

обязательство осуществлять деятельность не менее 3 лет со дня получения субсидии;

реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием субсидии, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между получателем и Министерством;

порядок и сроки возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка его предоставления, а также недостижения плановых результатов и показателей предоставления субсидии;

срок действия соглашения;

условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

получатель, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения открывает лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай и представляет в Министерство сведения об открытом лицевом счете. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента получения сведений о лицевом счете перечисляет сумму субсидии на лицевой счет Получателя.

14. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.1. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, которые установлены соглашением, настоящим Решением, Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780, а также фактов недостижения плановых значений результатов предоставления субсидии, средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в объеме выявленных нарушений, на основании:

14.1.1. представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

14.1.2. уведомления Министерства в следующем порядке:

14.1.3. решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения проверки или со дня выявления нарушения;

14.1.4. в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

14.1.5. получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства сумму выделенных бюджетных средств;

14.2. в случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата средств, в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

14.3. в случае если получателем на дату, установленную соглашением, не достигнуты значения результатов предоставления субсидии. Министерство применяет к получателю штрафные санкции, рассчитываемые по формуле:

$V \text{ штрафа} = (V \text{ (субсидии)} \times k \times m / n),$

где $V \text{ (субсидии)}$ - размер субсидии, предоставленной получателю;

m – количество результатов (показателей) деятельности предоставления/плановых показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения результата (показателя) предоставления субсидии/плановых показателей деятельности, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов (показателей) предоставления субсидии/плановых показателей деятельности;

k - коэффициент возврата субсидии равен 0,01;

14.4. Министерство после установления факта недостижения получателем значения результата предоставления субсидии и (или) плановых показателей деятельности направляет получателю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций;

14.5. получатель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) обязан произвести уплату штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай;

14.6. в случае неуплаты получателем штрафных санкций, применения Министерством к получателю штрафных санкций два и более раз, сумма субсидии подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме;

14.7. получатель уплачивает в республиканский бюджет Республики Алтай пени в случае непредоставления в сроки, установленные соглашением, отчетности, в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы предоставленной субсидии, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления в Министерство отчетности до дня предоставления получателем отчетности в Министерство);

14.8. основанием для освобождения от применения мер ответственности, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств) в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

Приложение № 1 к Решению

Форма

Министерство
сельского хозяйства Республики Алтай
от _____
(наименование)

(должность руководителя)

Заявка на предоставление субсидии

Из республиканского бюджета Республики Алтай на финансовое обеспечение части затрат получателя (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением новой техники и оборудования.

Просим предоставить субсидию в размере _____
(сумма прописью)

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Место нахождения обособленного подразделения на территории Республики Алтай: _____

КПП при постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения _____ Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____ ОГРН _____ (ОГРНИП) _____

КПП _____ ОКТМО _____ ОКВЭД _____ Наименование

кредитной организации: _____ р/с _____

к/с _____ БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- 1) копию устава (для заявителей юридических лиц) с отметкой о его регистрации налоговым органом;
- 2) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства для участников отбора - крестьянских (фермерских) хозяйств с членами) (представляется участником отбора однократно при первом обращении в Министерство с заявлением в текущем году независимо от направления, на которое предоставлялась субсидия), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) план расходов, составленный по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Решению;
- 5) ведомственную отчетность о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года в сроки и по форме, устанавливаемые Министерством;
- 6) паспорт(а) о внесении в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 Правилами ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;
- 7) сведения о праве пользования земельным участком, используемым для реализации проекта создания и (или) развития сельхозтоваропроизводителя (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - Выписка). В случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды, в заявку также включается копия договора аренды и выписка (с отметкой о государственной регистрации) с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 3 лет по состоянию на дату подачи заявки;
- 8) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо налогового счета или справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора;

9) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданную в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

10) копии договоров поставки новой сельскохозяйственной техники и оборудования.

11) _____

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что не ранее чем на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай, решений о порядке предоставления субсидии на цель, указанную в пункте 1 настоящего Решения;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

ж) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. В отношении главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства-участником отбора не должна быть введена процедура банкротства, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физического лица).

Принимаю обязательство по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии, в соответствии с заключенным между Министерством сельского хозяйства Республики Алтай и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии.

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

**Перечень сельскохозяйственной техники и оборудования,
приобретаемой за счет субсидии на финансовое обеспечение
затрат, связанных с приобретением новой сельскохозяйственной техники и оборудования**

№ п/п	Наименование
1.	Зерноуборочные комбайны
2.	Кормоуборочные комбайны
3.	Посевные комплексы
4.	Кормозаготовительный комплекс («сенаж в упаковке») в составе: косилка-плющилка, грабли-валкообразователи, пресс-подборщик, обмотчик рулонов, погрузчик с захватом для рулонов, транспортировщик рулонов)
5.	Тракторы с мощностью от 80 л.с. до 430 л.с., изготовленные и (или) собранные на территории Российской Федерации
6.	Тракторы с погрузчиком с мощностью от 80 л.с. до 200 л.с., изготовленные и (или) собранные на территории Российской Федерации
7.	Оросительные дождевальные машины
8.	Системы капельного орошения
9.	Кормораздатчики
10.	Машины и оборудование для производства хмеля
11.	Машины и оборудование для производства картофеля и овощей
12.	Пресс-подборщики с производительностью от 20 рулонов в час, с системой обвязки шпагат/сетка и шириной захвата не менее 1,7 м
13.	Сеялки луговые (травяные, для коренного улучшения сенокосных и пастбищных угодий)
14.	Косилки-плющилки (широкозахватные)

ПЛАН РАСХОДОВ

(наименование заявителя полностью)

Наименование мероприятий, приобретаемого имущества, выполняемых работ	Количество, (ед.)	Цена, рублей	Сумма расходов, всего, рублей (гр.2*гр.3)	Источники финансирования	
				средства субсидии, рублей	собственные средства заявителя, рублей
1	2	3	4	5	6
Итого					

Дата составления «_____» _____ 20__ г.

Заявитель: _____
(наименование организации.)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

г.