

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**ЗАКОН****О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

Принят
Государственным Собранием -
Эл Курултай Республики Алтай
19 мая 2005 года

(в ред. Законов Республики Алтай
от 29.06.2006 [N 44-РЗ](#), от 25.09.2008 [N 85-РЗ](#),
от 06.10.2009 [N 47-РЗ](#), от 25.12.2009 [N 82-РЗ](#),
от 31.05.2010 [N 15-РЗ](#), от 31.05.2010 [N 18-РЗ](#),
от 04.06.2012 [N 26-РЗ](#), от 27.06.2013 [N 45-РЗ](#),
от 19.12.2013 [N 75-РЗ](#), от 06.06.2014 [N 25-РЗ](#),
от 18.11.2014 [N 71-РЗ](#),
с изм., внесенными Законами Республики Алтай
от 25.12.2006 [N 95-РЗ](#), от 24.12.2007 [N 83-РЗ](#))

Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с организацией государственной гражданской службы Республики Алтай в пределах полномочий Республики Алтай, установленных Федеральным [законом](#) от 27 мая 2003 года N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" и Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Статья 1. Основные термины

Для целей настоящего Закона применяемые термины означают:

1) государственная гражданская служба Республики Алтай (далее - гражданская служба) - вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы Республики Алтай (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий государственных органов Республики Алтай, лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2) государственный гражданский служащий Республики Алтай (далее - гражданский служащий) - гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получающий денежное содержание (вознаграждение) за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

3) государственные должности Республики Алтай (далее - государственные должности) - должности, устанавливаемые [Конституцией](#) Республики Алтай, республиканскими законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов Республики Алтай;

4) наниматель государственного гражданского служащего Республики Алтай - Республика Алтай;

5) утратил силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 18.11.2014 N 71-РЗ.

Статья 2. Правовая основа регулирования гражданской службы

1. Правовую основу регулирования гражданской службы составляют:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации";
- 3) Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации";
- 4) другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- 5) Конституция Республики Алтай;
- 6) настоящий Закон и иные нормативные правовые акты Республики Алтай.

2. Поступление гражданина на гражданскую службу Республики Алтай для замещения должности гражданской службы Республики Алтай или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено федеральным законодательством. Порядок поступления на гражданскую службу и проведения конкурса на замещение должностей гражданской службы, содержание, форма, порядок заключения служебного контракта, документы, необходимые при поступлении на гражданскую службу, основания и последствия прекращения служебного контракта и другие вопросы, связанные с поступлением и прохождением гражданской службы, регулируются Федеральным законом.

(часть 2 в ред. Закона Республики Алтай от 29.06.2006 N 44-РЗ)

3. Деятельность лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, настоящим Законом не регулируется.

Статья 3. Должности гражданской службы, их классификация. Реестр должностей гражданской службы

1. Должности гражданской службы учреждаются Законом Республики Алтай, указанным в части 3 настоящей статьи, с учетом положений Федерального закона в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа Республики Алтай либо лица, замещающего государственную должность Республики Алтай.

2. Должности гражданской службы, классифицируемые по государственным органам, категориям, группам, а также по иным признакам с учетом требований, предусмотренных Федеральным законом, образуют Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Алтай.

3. Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Алтай утверждается законом Республики Алтай.

4. Должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, замещаются на определенный срок полномочий.

(часть 4 введена Законом Республики Алтай от 18.11.2014 N 71-РЗ)

Статья 3.1. Представители нанимателя гражданских служащих

(введена Законом Республики Алтай от 18.11.2014 N 71-РЗ)

1. В качестве представителей нанимателя выступают:

1) Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы:

категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, категории "помощники (советники)" в Едином аппарате Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай;

категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, в органах исполнительной власти Республики Алтай;

2) Председатель Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай - в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Аппарате Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай;

3) руководитель Единого аппарата Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай - в отношении гражданских служащих, замещающих соответствующие должности

гражданской службы в Едином аппарате Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай, за исключением гражданских служащих, указанных в [пункте 1](#) настоящей части;

4) руководители органов исполнительной власти Республики Алтай - в отношении гражданских служащих, замещающих соответствующие должности гражданской службы в органах исполнительной власти Республики Алтай, за исключением гражданских служащих, указанных в [пункте 1](#) настоящей части;

5) руководители государственных органов Республики Алтай - в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в соответствующих государственных органах Республики Алтай.

2. Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай назначает гражданских служащих, указанных в [абзаце 3 пункта 1 части 1](#) настоящей статьи, по представлению руководителей соответствующих органов исполнительной власти Республики Алтай.

3. Лица, замещающие государственные должности Республики Алтай, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, вправе возложить полномочия представителя нанимателя на своего представителя.

Статья 4. Классные чины гражданской службы

1. Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы.

2. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, а также гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 2 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 04.06.2012 N 26-РЗ)

3. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы высшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - действительный государственный советник Республики Алтай 1, 2 или 3-го класса.

4. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы главной группы, присваивается классный чин гражданской службы - государственный советник Республики Алтай 1, 2 или 3-го класса.

5. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы ведущей группы, присваивается классный чин гражданской службы - советник государственной гражданской службы Республики Алтай 1, 2 или 3-го класса.

(часть 5 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

6. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы старшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - референт государственной гражданской службы Республики Алтай 1, 2 или 3-го класса.

(часть 6 введена [Законом](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

7. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы младшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Республики Алтай 1, 2 или 3-го класса.

(часть 7 введена [Законом](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

Статья 5. Порядок присвоения и сохранения классных чинов

1. Классные чины присваиваются и сохраняются в соответствии с общими условиями их присвоения и сохранения, установленными Федеральным [законом](#) "О системе государственной

службы Российской Федерации".

2. Классные чины присваиваются гражданским служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности гражданской службы.

3. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин гражданской службы присваивается гражданскому служащему, не имеющему классного чина гражданской службы и замещающему должность гражданской службы, по которой производится присвоение классных чинов гражданской службы. При этом в соответствии с [частью 18](#) настоящей статьи учитываются воинское или специальное звание, классный чин юстиции, присвоенные гражданскому служащему на прежнем месте государственной службы.

(часть 3 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 04.06.2012 N 26-РЗ)

4. Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы, замещаемая гражданским служащим) являются:

а) для младшей группы должностей гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Республики Алтай 3 класса;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

б) для старшей группы должностей гражданской службы - референт государственной гражданской службы Республики Алтай 3 класса;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

в) для ведущей группы должностей гражданской службы - советник государственной гражданской службы Республики Алтай 3 класса;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

г) для главной группы должностей гражданской службы - государственный советник Республики Алтай 3 класса;

д) для высшей группы должностей гражданской службы - действительный государственный советник Республики Алтай 3 класса.

5. Первый классный чин присваивается гражданскому служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

6. Очередной классный чин присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

7. Для прохождения гражданской службы устанавливаются следующие сроки:

а) в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Республики Алтай 3 и 2 класса, референта государственной гражданской службы Республики Алтай 3 и 2 класса - не менее одного года;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

б) в классных чинах советника государственной гражданской службы Республики Алтай 3 и 2 класса, государственного советника Республики Алтай 3 и 2 класса - не менее двух лет.

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

8. Для прохождения гражданской службы в классных чинах действительного государственного советника Республики Алтай 3 и 2 класса, как правило, устанавливается срок не менее одного года.

9. Для прохождения гражданской службы в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Республики Алтай 1 класса, референта государственной гражданской службы Республики Алтай 1 класса, советника государственной гражданской службы Республики Алтай 1 класса и государственного советника Республики Алтай 1 класса сроки не устанавливаются.

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

10. Срок гражданской службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

11. При назначении гражданского служащего на более высокую должность гражданской службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный [частями 7](#) или [8](#) настоящей статьи для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности гражданской службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

При назначении гражданского служащего на должность гражданской службы, которая относится к более высокой группе должностей гражданской службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с [частью 4](#) настоящей статьи первым для этой группы должностей гражданской службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет гражданский служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается гражданскому служащему в соответствии с настоящей частью после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность гражданской службы.

12. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, а также гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 12 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 04.06.2012 N 26-РЗ)

13. Классные чины действительного государственного советника Республики Алтай 1, 2 и 3 класса и государственного советника Республики Алтай 1, 2 и 3 класса присваиваются:

а) гражданским служащим, замещающим соответствующие должности в органах исполнительной власти Республики Алтай - Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай по представлению руководителей этих органов или руководителя Единого аппарата Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай;

б) гражданским служащим, замещающим соответствующие должности в Аппарате Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай - Председателем Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай по представлению руководителя Аппарата Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 18.11.2014 N 71-РЗ)

в) в иных органах государственной власти Республики Алтай - руководителями указанных органов.

14. Иные классные чины присваиваются гражданским служащим представителем нанимателя в лице руководителя государственного органа Республики Алтай либо представителя этого руководителя.

15. Классные чины присваиваются гражданским служащим соответственно актом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай; Председателя Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай; руководителя государственного органа Республики Алтай или представителя указанного руководителя.

16. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку гражданского служащего.

17. В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе классный чин гражданскому служащему может быть присвоен:

а) до истечения срока, установленного [частями 7](#) или [8](#) настоящей статьи для прохождения гражданской службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности гражданской службы, - не выше классного чина, соответствующего этой должности гражданской службы;

б) по истечении указанного срока - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая должность.

18. Гражданскому служащему, имеющему воинское или специальное звание, классный чин юстиции, первый классный чин гражданской службы присваивается в соответствии с [частью 4](#) настоящей статьи.

Если указанный классный чин ниже имеющегося у гражданского служащего воинского или специального звания, классного чина юстиции, то гражданскому служащему присваивается классный чин гражданской службы на одну ступень выше того классного чина, который должен быть ему присвоен в соответствии с [частью 4](#) настоящей статьи.

(часть 18 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 04.06.2012 N 26-РЗ)

19. Очередной классный чин не присваивается гражданским служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также гражданским служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

20. Присвоенный классный чин сохраняется за гражданским служащим при освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на гражданскую службу вновь.

Статья 6. Квалификационные требования к должностям гражданской службы

1. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2. Гражданам, претендующим на должности гражданской службы всех категорий, необходимо иметь:

1) для высших должностей - стаж гражданской службы (государственной службы) не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет;

(в ред. [Законов](#) Республики Алтай от 19.12.2013 [N 75-РЗ](#), от 06.06.2014 [N 25-РЗ](#))

2) для главных должностей - стаж гражданской службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

(в ред. [Законов](#) Республики Алтай от 19.12.2013 [N 75-РЗ](#), от 06.06.2014 [N 25-РЗ](#))

3) для ведущих должностей - стаж гражданской службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

(в ред. [Законов](#) Республики Алтай от 19.12.2013 [N 75-РЗ](#), от 06.06.2014 [N 25-РЗ](#))

4) для старших и младших должностей - требования к стажу работы не предъявляются;

(п. 4 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 25.09.2008 N 85-РЗ)

5) утратил силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 25.09.2008 N 85-РЗ.

2.1. Для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей - не менее одного года стажа гражданской службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(часть 2.1 введена [Законом](#) Республики Алтай от 06.06.2014 N 25-РЗ)

3. Утратила силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 25.09.2008 N 85-РЗ.

4. Иные квалификационные требования к должностям гражданской службы определяются Федеральным [законом](#) либо в соответствии с ним.

Статья 7. Персональные данные, ведение личного дела гражданского служащего. Реестры гражданских служащих

1. Обработка персональных данных гражданского служащего и ведение его личного дела

осуществляются в соответствии с федеральным законодательством.

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2. Представителем нанимателя ведется Реестр гражданских служащих государственного органа Республики Алтай, в который включаются сведения из личного дела гражданского служащего, хранящиеся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

3 - 4. Утратили силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 04.06.2012 N 26-РЗ.

Статья 8. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 25.12.2009 N 82-РЗ)

1. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в [перечень](#), установленный Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, а также служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в [перечень](#), установленный Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, обязаны представлять представителю нанимателя сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. [Положение](#) о представлении сведений, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, и [положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, гражданскими служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Алтай, утверждаются Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Республики Алтай, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа - предоставляются республиканским средствам массовой информации для опубликования по их запросам в порядке, определяемом Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

Статья 8.1. Контроль за соответствием расходов гражданских служащих их доходам

(введена [Законом](#) Республики Алтай от 27.06.2013 N 45-РЗ)

1. Гражданский служащий, занимающий одну из должностей гражданской службы, включенную в перечень, указанный в [части 1 статьи 8](#) настоящего Закона, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает его общий доход и доход его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Сведения, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, представляются в порядке, установленном Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте соответствующего государственного органа Республики Алтай и предоставляются для опубликования республиканским средствам массовой информации в порядке, определяемом

частью 3 статьи 8 настоящего Закона, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

3. Решение об осуществлении контроля за расходами гражданского служащего, занимающего одну из должностей государственной службы, включенную в перечень, указанный в части 1 статьи 8 настоящего Закона, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимает Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай либо уполномоченное им должностное лицо в порядке, установленном Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

4. Контроль за расходами гражданских служащих, занимающих должности государственной службы, включенные в перечень, указанный в части 1 статьи 8 настоящего Закона, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляет соответствующий государственный орган Республики Алтай, в целях обеспечения исполнения полномочий которого учреждены указанные должности государственной службы.

Статья 9. Служебное время и время отдыха. Отпуска на гражданской службе

1. Служебное время и время отдыха гражданского служащего устанавливаются в соответствии с Федеральным законом.

2. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двухмесячного оклада денежного содержания.

3. Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, устанавливаются Правительством Республики Алтай.

Статья 10. Оплата труда гражданского служащего

1. Оплата труда гражданского служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы.

2. Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

3. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин государственных гражданских служащих устанавливаются Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размерах:

при стаже гражданской службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размере до 200 процентов этого оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

5. Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого гражданским служащим, устанавливаются по государственным органам дифференцированно Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

6. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяется представителем нанимателя.

7. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих определяется соответствующим положением, утверждаемым представителем нанимателя.

8. На денежное содержание гражданского служащего начисляется районный коэффициент в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9. Гражданским служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай.

10. Размеры окладов денежного содержания по должностям гражданской службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с Законом Республики Алтай о республиканском бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Размер окладов денежного содержания по должностям гражданской службы увеличивается (индексируется) в размерах и сроки, предусмотренные для федеральных государственных гражданских служащих. Решение об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям гражданской службы принимается Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

11. Перечень должностей гражданской службы, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда, а также порядок оплаты труда гражданских служащих, при котором оплата труда производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определяемых в срочном служебном контракте, утверждается Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

Статья 11. Фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа

1. Фонд оплаты труда гражданских служащих и фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, составляют фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа, **порядок** формирования которого устанавливается Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

2. При формировании фонда оплаты труда гражданских служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы -

в размере четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере полутора должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;

6) ежемесячного денежного поощрения - в размере, который устанавливается для государственных органов дифференцированно указами Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания;

8) районного коэффициента;

9) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай.

3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда гражданских служащих между выплатами, предусмотренными [частью 2](#) настоящей статьи.

Статья 12. Основные государственные гарантии гражданских служащих

1. Для обеспечения правовой и социальной защищенности гражданских служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров гражданской службы и в порядке компенсации ограничений гражданским служащим предоставляются основные государственные гарантии, установленные Федеральным [законом](#).

2. [Порядок](#) и условия командирования гражданского служащего устанавливаются Правительством Республики Алтай.

3. [Порядок](#) и условия возмещения расходов гражданскому служащему, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган, устанавливаются Правительством Республики Алтай.

Статья 13. Дополнительные государственные гарантии гражданских служащих

1. Гражданским служащим при определенных условиях, предусмотренных федеральным и республиканским законодательством, может предоставляться право на:

1) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности гражданской службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных Правительством Республики Алтай;

3) замещение иной должности гражданской службы при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа;

(п. 3 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

4) единовременную субсидию на приобретение жилого помещения один раз за весь период гражданской службы в [порядке](#) и на условиях, устанавливаемых постановлением Правительства Республики Алтай;

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 18-РЗ)

5) единовременное денежное поощрение при достижении стажа гражданской службы 20 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности гражданской службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа гражданской службы в государственных органах и органах местного самоуправления,

порядок и условия выплаты которого устанавливаются Правительством Республики Алтай;

б) иные государственные гарантии.

2. В случае гибели (смерти) гражданского служащего в период нахождения на гражданской службе или после ее прекращения в связи с выходом на пенсию членам семьи или иным лицам, осуществляющим похороны гражданского служащего, возмещаются расходы на погребение гражданского служащего за счет государственного органа по последнему месту гражданской службы умершего в [порядке](#) и размерах оплачиваемых расходов, установленных Правительством Республики Алтай.

3. Расходы, связанные с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, производятся за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай.

Статья 14. Поощрения и награждения за гражданскую службу

1. За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются поощрения и награждения, установленные [статьей 55](#) Федерального закона, а также награждение знаками отличия Республики Алтай и присвоение почетных званий Республики Алтай.

2. Награждение знаками отличия Республики Алтай и присвоение почетных званий Республики Алтай производятся по представлению представителя нанимателя в порядке, установленном законом и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай.

3. Гражданскому служащему при увольнении с гражданской службы в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет выплачивается на основании решения представителя нанимателя единовременное поощрение в следующих размерах в зависимости от стажа гражданской службы:

1) за 15 лет гражданской службы - в размере 3 должностных окладов гражданского служащего по последней замещаемой должности гражданской службы;

2) за 20 лет гражданской службы - в размере 5 должностных окладов гражданского служащего по последней замещаемой должности гражданской службы;

3) за 25 лет гражданской службы - в размере 10 должностных окладов гражданского служащего по последней замещаемой должности гражданской службы.

4. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

Статья 15. Подготовка кадров для гражданской службы (в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

1. Подготовка кадров для гражданской службы осуществляется на основании договора о целевом приеме или договора о целевом обучении между государственным органом и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы после окончания обучения в течение определенного срока, заключаемого на конкурсной основе в [порядке](#), установленном Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

(часть 1 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2. Координация подготовки кадров для гражданской службы осуществляется соответствующим органом по управлению государственной службой Республики Алтай.

Статья 16. Государственный заказ Республики Алтай на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих

1. Государственный заказ Республики Алтай на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на очередной год включает в себя:

1) государственный заказ на профессиональную переподготовку гражданских служащих;

2) государственный заказ на повышение квалификации гражданских служащих;

3) утратил силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ.

2. Государственный заказ Республики Алтай на дополнительное профессиональное

образование гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается Правительством Республики Алтай с учетом положений Федерального [закона](#).
(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 06.10.2009 N 47-РЗ)

3. Повышение квалификации гражданского служащего осуществляется не реже одного раза в три года.

(часть 3 введена [Законом](#) Республики Алтай от 29.06.2006 N 44-РЗ)

Статья 17. Кадровый резерв на гражданской службе

1. Кадровый резерв Республики Алтай и кадровый резерв государственного органа Республики Алтай (далее - кадровый резерв) формируется в соответствии с Федеральным [законом](#).

(в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

2. [Положение](#) о кадровом резерве на гражданской службе утверждается Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

Статья 17.1. Ротация гражданских служащих

(введена [Законом](#) Республики Алтай от 19.12.2013 N 75-РЗ)

1. Ротация гражданских служащих осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

2. Перечень должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих, и план проведения ротации утверждаются Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай на основе предложений органов исполнительной власти Республики Алтай.

Статья 18. Финансирование гражданской службы

Финансирование гражданской службы Республики Алтай осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 19. Программа развития гражданской службы

1. Развитие гражданской службы обеспечивается программой развития гражданской службы Республики Алтай.

2. В целях совершенствования эффективности деятельности аппаратов государственных органов и профессиональной служебной деятельности гражданских служащих в отдельном государственном органе или в его структурном подразделении в рамках программы развития гражданской службы Республики Алтай могут проводиться эксперименты.

3. Порядок, условия и сроки проведения эксперимента в рамках программы развития гражданской службы Республики Алтай устанавливаются в отдельном государственном органе или в его структурном подразделении Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай.

Статья 20. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [статей 10, 11 и 14](#) настоящего Закона, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2005 года.

2. Положения [статей 10 и 14](#) настоящего Закона вступают в силу в отношении гражданских служащих после вступления в силу нормативного правового акта Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Алтай.

Положения [статьи 11](#) настоящего Закона вступают в силу в отношении гражданских

служащих после вступления в силу нормативного правового акта Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о порядке формирования фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Республики Алтай.
(часть 2 в ред. [Закона](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 15-РЗ)

Статья 21. Переходные положения

1. Установленные на день вступления в силу настоящего Закона условия выплаты денежного содержания государственных служащих, признаваемых в соответствии с действующим законодательством гражданскими служащими, в том числе размеры должностных окладов, установленных надбавок, условия и порядок их выплаты, применяются до вступления в силу нормативных правовых актов, устанавливающих денежное содержание гражданских служащих в соответствии с настоящим Законом.

2. Размер денежного содержания, установленного гражданским служащим в соответствии с настоящим Законом, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного государственным служащим на день вступления в силу настоящего Закона.

3. Считать ранее присвоенные государственным служащим квалификационные разряды соответствующими классными чинами гражданской службы Республики Алтай.

4. Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих Республики Алтай за выслугу лет сохраняется до вступления в силу федерального закона о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей.

Абзац утратил силу. - [Закон](#) Республики Алтай от 31.05.2010 N 15-РЗ.

5. До образования соответствующего органа по управлению государственной службой задачи и функции этого органа выполняются государственными органами в соответствии с законодательством Республики Алтай.

Статья 22. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов Республики Алтай

1. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Закона:

1) [Закон](#) Республики Алтай от 12 сентября 2001 года N 24-52 "Об аттестации государственных и муниципальных служащих Республики Алтай" в части правового регулирования государственных служащих (Сборник законодательства Республики Алтай, 2001, N 5);

2) [Закон](#) Республики Алтай от 27 ноября 2002 года N 7-16 "О государственной службе Республики Алтай", за исключением статей 22, 23, частей 1, 3 статьи 23.1, статей 24, 26 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2002, N 6(12); 2003, N 10(16));

3) [абзац 4 статьи 1](#) Закона Республики Алтай от 25 июня 2003 года N 12-48 "О внесении дополнения в Закон Республики Алтай "О государственной службе Республики Алтай" (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, N 10(16));

4) [Закон](#) Республики Алтай от 16 сентября 2003 года N 14-25 "О внесении изменений и дополнения в Закон Республики Алтай "Об аттестации государственных и муниципальных служащих Республики Алтай" в части правового регулирования государственных служащих (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, N 12(18));

5) [Закон](#) Республики Алтай от 11 декабря 2003 года N 17-3 "О присвоении и сохранении квалификационных разрядов государственным служащим Республики Алтай и муниципальным служащим в Республике Алтай" в части правового регулирования государственных служащих (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, N 14(20)).

2. Признать утратившими силу со дня вступления в силу Федерального закона о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей:

1) статьи 22, 23, части 1, 3 статьи 23.1, статьи 24, 26 [Закона](#) Республики Алтай от 27 ноября 2002 года N 7-16 "О государственной службе Республики Алтай" (Сборник законодательства Республики Алтай, 2002, N 6(12); 2003, N 10(16));

2) [Закон](#) Республики Алтай от 25 июня 2003 года N 12-48 "О внесении дополнения в Закон Республики Алтай "О государственной службе Республики Алтай" (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, N 10(16)).

Председатель
Государственного Собрания -
Эл Курултай Республики Алтай
И.Э.ЯИМОВ

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай
М.И.ЛАПШИН
г. Горно-Алтайск
7 июня 2005 года
N 37-РЗ
