ПРОЕКТ

**ПРИКАЗ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в Нормативные затраты**

**на обеспечение функций Министерства сельского хозяйства Республики Алтай и подведомственного ему бюджетного учреждения**

**«Горно-Алтайский селекционно-информационный центр»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2016 г. № 234 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечения функций государственных органов Республики Алтай (включая подведомственные казенные учреждения), Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» **приказываю:**

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 11 мая 2021 г. №105 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства сельского хозяйства Республики Алтай и подведомственного ему бюджетного учреждения «Горно-Алтайский селекционно-информационный центр» и признании утратившим силу приказа Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 09.12.2020 № 281» (далее - Приказ) следующее изменение:
   1. Таблицу Приложения № 6 «Нормативные затраты, применяемые на приобретение канцелярских принадлежностей на 1 работника» изложить в следующей редакции:

| **«** | **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Количество на одного работника (в расчете на Министерство и БУ РА)** | **Периодич**  **ность получения** | **Цена приобретения (руб. за ед.)** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | 1 | Антистеплер | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 300,00 |  |
|  | 2 | Бумага для заметок с клеевым краем | штука | 8 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 3 | Блок для заметок сменный | штука | 5 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 4 | Дырокол | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 4 000,00 |  |
|  | 5 | Зажим для бумаг | упаковка | 5 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | 5 | Закладки с клеевым краем | штука | 12 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 6 | Карандаш | штука | 12 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 7 | Автокарандаш  (карандаш механический) | штука | 12 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 8 | Набор карандашей | штука | 12 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 9 | Клей ПВА | штука | 3 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 10 | Клей-карандаш | штука | 3 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 11 | Клей силикатный | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 12 | Книга учета | штука | 2 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | 13 | Журнал регистрации приказов | штука | 2 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | 14 | Корректирующая жидкость | штука | 3 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 15 | Корректирующая лента | штука | 3 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 16 | Ластик | штука | 3 | 1 раз в год | 60,00 |  |
|  | 17 | Линейка | штука | 1 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 18 | Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный) | штука | 1 | 1 раз в год | 1550,00 |  |
|  | 19 | Маркеры – текстовыделители, 4 цвета | штука | 5 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 20 | Маркер перманентный, черный | штука | 1 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 21 | Файл (мультифора) А4, плотная | штука | 100 | 1 раз в год | 10,00 |  |
|  | 22 | Файл (мультифора) А4, плотная большой вместимости | штука | 100 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 23 | Нож канцелярский | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 300,00 |  |
|  | 24 | Ножницы канцелярские | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 400,00 |  |
|  | 25 | Ежедневник для руководителя (А4, А5) | штука | 1 | 1 раз в год | 3500,00 |  |
|  | 26 | Ежедневник (А4, А5) | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 27 | Органайзер настольный | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 1500,00 |  |
|  | 28 | Обложка для переплета А4 картон | штука | 2000 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 29 | Папка-конверт с кнопкой | штука | 2 | 1 раз в 2 года | 100,00 |  |
|  | 30 | Папка на резинке | штука | 3 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 31 | Папка с арочным механизмом тип «Корона» | штука | 20 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 32 | Папка с завязками | штука | 5 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | 33 | Папка-скоросшиватель «Дело» | штука | 20 | 1 раз в год | 50,00 |  |
|  | 34 | Папка пластиковая | штука | 30 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 35 | Папка «Дело» | штука | 20 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | 36 | Папка с зажимом | штука | 5 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 37 | Папка – скоросшиватель с пружинным механизмом | штука | 3 | 1 раз в год | 180,00 |  |
|  | 38 | Папка-уголок | штука | 20 | 1 раз в год | 30,00 |  |
|  | 39 | Папка-файл с боковой перфорацией | штука | 15 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 40 | Папка на подпись | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 700,00 |  |
|  | 41 | Ручка гелевая | штука | 6 | 1 раз в год | 110,00 |  |
|  | 42 | Ручка шариковая | штука | 12 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 43 | Скобы для степлера | упаковка | 15 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | 44 | Скотч (узкий) | штука | 2 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 45 | Скотч (широкий) | штука | 2 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 46 | Скрепки 25 мм (100 шт./упак.) | упаковка | 5 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 47 | Скрепки 50 мм (50 шт./упак.) | упаковка | 5 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 48 | Силовые кнопки – гвоздики | упаковка | 1 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 49 | Степлер | штука | 2 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | 50 | Точилка | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 51 | Краска штемпельная | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 150,00 |  |
|  | 52 | Папка адресная для документов | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 750,00 |  |
|  | 53 | Папка архивная | штука | 4 | 1 раз в год | 500,00 |  |
|  | 54 | Подушечка штемпельная | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 55 | Пеньковый шпагат | штука | 1 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | 56 | Конверты | штука | 20 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 57 | Калькулятор | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 2000,00 |  |
|  | 58 | Бумага для печати (А4) | пачка | 40 | 1 раз в год | 2000,00 |  |
|  | 59 | Бумага для печати (А3) | пачка | 3 | 1 раз в год | 2500,00 |  |
|  | 60 | Скоросшиватель картонный | штука | 5 | 1 раз в квартал | 30,00 |  |
|  | 61 | Скоросшиватель пластиковый | штука | 5 | 1 раз в квартал | 50,00 |  |
|  | 62 | Тетрадь ученическая школьная | штука | 1 | 1 раз в год | 50,00 |  |
|  | 63 | Тетрадь общая (48л.) | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 64 | Тетрадь общая (96л.) | штука | 1 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 65 | Альбом для рисования | штука | 1 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 66 | Точилка механическая | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 700,00 |  |
|  | 67 | Блокнот | штука | 1 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | 68 | Штамп | штука | 2 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | 69 | Печать | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 70 | Грифель для автоматических карандашей | упаковка | 2 | 1 раз в год | 70,00 |  |
|  | 71 | Календарь настенный | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 72 | Календарь настольный | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 73 | Календарь перекидной | штука | 1 | 1 раз в год | 120,00 |  |
|  | 74 | Планинг | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 75 | Органайзер для скрепок | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 200,00 |  |
|  | 76 | Подставка для блока | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | 77 | Нитки для подшивки документов | катушка | 1 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | 78 | Шпагат упаковочный (нитки) | катушка | 1 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | 79 | Батарейка ААА | штука | 5 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 80 | Батарейка АА | штука | 5 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 81 | Салфетки для мониторов | упаковка | 1 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 82 | Визитная карточка для руководителя | штука | 1400 | 1 раз в 2 года | 50,00 |  |
|  | 83 | Фирменный бланк | штука | 150 | 1 раз в год | 30,00 |  |
|  | 84 | Пакет | штука | 5 | 1 раз в год | 500,00 |  |
|  | 85 | Портфель для руководителя | штука | 1 | 1 раз в год | 25000,00 |  |
|  | 86 | Почетная грамота | штука | 30 | 1 раз в год | 2500,00 |  |
|  | 87 | Бейдж на ленте | штука | по потребности | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 88 | Гель для увлажнения пальцев | штука | по потребности | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | 89 | Калька | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 3000,00 |  |
|  | 90 | Короб архивный | штука | по потребности | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | 91 | Картотеки | комплект | по потребности | 1 раз в 5 года | 4000,00 |  |
|  | 92 | Разделители пластиковые для картотеки | упаковка | по потребности | 1 раз в 5 года | 3550,00 |  |
|  | 93 | Окно индексное для картотеки | упаковка | по потребности | 1 раз в 5 года | 700,00 |  |
|  | 94 | Папка для картотеки | штука | по потребности | 1 раз в 5 года | 400,00 |  |
|  | 95 | Подвесные папки | штука | по потребности | 1 раз в 2 года | 1200,00 |  |
|  | 96 | Подставка для календаря | штука | по потребности | 1 раз в 2 года | 200,00 |  |
|  | 97 | Открытки | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 98 | Шило | штука | по потребности | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | 99 | Иглы для прошивки документов | упаковка | по потребности | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | 100 | Крышки переплетные картонные для подшивки документов | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1200,00 |  |
|  | 101 | Конверт немаркированный | штука | по потребности | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | 102 | Накопитель для документов | штука | по потребности | 1 раз в год | 180,00 |  |
|  | 103 | Доска – планшет | штука | по потребности | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 104 | Разделители для папок | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 105 | Пенал для хранения ключей | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 106 | Опечатывающее устройство | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 107 | Лупа | штука | по потребности | 1 раз в год | 2700,00 |  |
|  | 108 | Фломастеры | штука | по потребности | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | 109 | Ватман | штука | по потребности | 1 раз в год | 70,00 |  |
|  | 110 | Цветная бумага 5 цветов | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | 111 | Переплет обложки для брошюрования формата А4, пластиковые | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | 112 | Переплет обложки для брошюрования формата А4, картон | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 800,00 |  |
|  | 113 | Переплет пружины для брошюрования | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | 114 | Пленка для ламинирования | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | 115 | Рамка формата А4 | штука | по потребности | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | 116 | Разделители для папок | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | 117 | Отпечатывающее устройство | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | 118 | Фотобумага | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | 119 | Резак для бумаги | штука | 1 раз в 2 года | 1 | 5000,00 |  |
|  | 120 | Уничтожитель бумаги | штука | 1 раз в 5 года | 1 | 40000,00 |  |
|  | 121 | Ламинатор | штука | 1 раз в 5 года | 1 | 20000,00 |  |
|  | 122 | Брошюратор | штука | 1 раз в 5 года | 1 | 20000,00 |  |
|  | 123 | Пакет фирменный | штука | по потребности | 1 раз в год | 500,00 | ». |

2. Разместить настоящий Приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Единой информационной системы в сфере закупок и Министерства сельского хозяйства Республики Алтай.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр А.С. Цыгулев

Исп. Кубекова Е.Д., 2-43-22