ПРОЕКТ

**ПРИКАЗ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_ - п

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в Нормативные затраты**

**на обеспечение функций Министерства сельского хозяйства Республики Алтай и подведомственного ему бюджетного учреждения**

**«Горно-Алтайский селекционно-информационный центр»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2016 г. № 234 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечения функций государственных органов Республики Алтай (включая подведомственные казенные учреждения), Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» **приказываю:**

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 11 мая 2021 г. №105 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства сельского хозяйства Республики Алтай и подведомственного ему бюджетного учреждения «Горно-Алтайский селекционно-информационный центр» и признании утратившим силу приказа Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 09.12.2020 № 281» (далее - Приказ) следующие изменения:
   1. Таблицу Приложения № 6 «Нормативные затраты, применяемые на приобретение канцелярских принадлежностей на 1 работника» изложить в следующей редакции:

| **«** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Количество на одного работника (в расчете на Министерство и БУ РА)** | **Периодичность получения** | **Цена приобретения (руб. за ед.)** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | Антистеплер | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 300,00 |  |
|  | Бумага для заметок с клеевым краем | штука | 8 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Блок для заметок сменный | штука | 5 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Дырокол | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 4 000,00 |  |
|  | Зажим для бумаг | упаковка | 5 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | Закладки с клеевым краем | штука | 12 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Карандаш | штука | 12 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Автокарандаш | штука | 12 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Клей ПВА | штука | 3 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Клей-карандаш | штука | 3 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | Клей силикатный | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Книга учета | штука | 2 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | Журнал регистрации приказов | штука | 2 | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | Корректирующая жидкость | штука | 3 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Корректирующая лента | штука | 3 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Ластик | штука | 3 | 1 раз в год | 60,00 |  |
|  | Линейка | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный) | штука | 1 | 1 раз в год | 1550,00 |  |
|  | Маркеры – текстовыделители, 4 цвета | штука | 5 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Маркер перманентный, черный | штука | 1 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Файл (мультифора) А4, плотная | штука | 100 | 1 раз в год | 10,00 |  |
|  | Файл (мультифора) А4, плотная большой вместимости | штука | 100 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Нож канцелярский | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 300,00 |  |
|  | Ножницы канцелярские | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 400,00 |  |
|  | Ежедневник для руководителя (А4, А5) | штука | 1 | 1 раз в год | 3500,00 |  |
|  | Ежедневник (А4, А5) | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Органайзер настольный | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 1500,00 |  |
|  | Обложка для переплета А4 картон | штука | 2000 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Папка-конверт с кнопкой | штука | 2 | 1 раз в 2 года | 100,00 |  |
|  | Папка на резинке | штука | 3 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Папка с арочным механизмом тип «Корона» | штука | 20 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Папка с завязками | штука | 5 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | Папка-скоросшиватель «Дело» | штука | 20 | 1 раз в год | 50,00 |  |
|  | Папка пластиковая | штука | 30 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Папка «Дело» | штука | 20 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | Папка с зажимом | штука | 5 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Папка – скоросшиватель с пружинным механизмом | штука | 3 | 1 раз в год | 180,00 |  |
|  | Папка-уголок | штука | 20 | 1 раз в год | 30,00 |  |
|  | Папка-файл с боковой перфорацией | штука | 15 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Папка на подпись | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 700,00 |  |
|  | Ручка гелевая | штука | 6 | 1 раз в год | 110,00 |  |
|  | Ручка шариковая | штука | 12 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Скобы для степлера | штука | 15 | 1 раз в год | 80,00 |  |
|  | Скотч (узкий) | штука | 2 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Скотч (широкий) | штука | 2 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | Скрепки 25 мм (100 шт./упак.) | упаковка | 5 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Скрепки 50 мм (50 шт./упак.) | упаковка | 5 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Силовые кнопки – гвоздики | упаковка | 1 | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Степлер | штука | 2 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | Точилка | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Краска штемпельная | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 150,00 |  |
|  | Папка адресная для документов | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 750,00 |  |
|  | Папка архивная | штука | 4 | 1 раз в год | 500,00 |  |
|  | Подушечка штемпельная | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Пеньковый шпагат | штука | 1 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | Конверты | штука | 20 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | Калькулятор | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 2000,00 |  |
|  | Бумага для печати (А4) | пачка | 40 | 1 раз в год | 2000,00 |  |
|  | Бумага для печати (А3) | пачка | 3 | 1 раз в год | 2500,00 |  |
|  | Скоросшиватель картонный | штука | 5 | 1 раз в квартал | 30,00 |  |
|  | Скоросшиватель пластиковый | штука | 5 | 1 раз в квартал | 50,00 |  |
|  | Тетрадь общая (48л.) | штука | 1 | 1 раз в год | 50,00 |  |
|  | Точилка механическая | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 700,00 |  |
|  | Блокнот | штука | 1 | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | Штамп | штука | 2 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | Печать | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Грифель для автоматических карандашей | упаковка | 2 | 1 раз в год | 70,00 |  |
|  | Календарь настенный | штука | 1 | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Календарь настольный | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Календарь перекидной | штука | 1 | 1 раз в год | 120,00 |  |
|  | Планинг | штука | 1 | 1 раз в год | 800,00 |  |
|  | Органайзер для скрепок | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 200,00 |  |
|  | Подставка для блока | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | Нитки для подшивки документов | катушка | 1 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | Шпагат упаковочный (нитки) | катушка | 1 | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | Батарейка ААА | штука | 5 | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Батарейка АА | штука | 5 | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | Салфетки для мониторов | упаковка | 1 | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Визитная карточка для руководителя | штука | 1400 | 1 раз в 2 года | 50,00 |  |
|  | Фирменный бланк | штука | 150 | 1 раз в год | 30,00 |  |
|  | Пакет | штука | 5 | 1 раз в год | 500,00 |  |
|  | Портфель для руководителя | штука | 1 | 1 раз в год | 25000,00 |  |
|  | Почетная грамота | штука | 30 | 1 раз в год | 2500,00 |  |
|  | Бейдж на ленте | штука | по потребности | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Гель для увлажнения пальцев | штука | по потребности | 1 раз в год | 150,00 |  |
|  | Калька | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 3000,00 |  |
|  | Короб архивный | штука | по потребности | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | Картотеки | комплект | по потребности | 1 раз в 5 года | 4000,00 |  |
|  | Разделители пластиковые для картотеки | упаковка | по потребности | 1 раз в 5 года | 3550,00 |  |
|  | Окно индексное для картотеки | упаковка | по потребности | 1 раз в 5 года | 700,00 |  |
|  | Папка для картотеки | штука | по потребности | 1 раз в 5 года | 400,00 |  |
|  | Подвесные папки | штука | по потребности | 1 раз в 2 года | 1200,00 |  |
|  | Подставка для календаря | штука | по потребности | 1 раз в 2 года | 200,00 |  |
|  | Открытки | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Шило | штука | по потребности | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | Иглы для прошивки документов | упаковка | по потребности | 1 раз в 3 года | 200,00 |  |
|  | Крышки переплетные картонные для подшивки документов | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1200,00 |  |
|  | Конверт немаркированный | штука | по потребности | 1 раз в год | 100,00 |  |
|  | Накопитель для документов | штука | по потребности | 1 раз в год | 180,00 |  |
|  | Доска – планшет | штука | по потребности | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Разделители для папок | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Пенал для хранения ключей | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Опечатывающее устройство | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Лупа | штука | по потребности | 1 раз в год | 2700,00 |  |
|  | Фломастеры | штука | по потребности | 1 раз в год | 400,00 |  |
|  | Ватман | штука | по потребности | 1 раз в год | 70,00 |  |
|  | Цветная бумага 5 цветов | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 200,00 |  |
|  | Переплет обложки для брошюрования формата А4, пластиковые | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1000,00 |  |
|  | Переплет обложки для брошюрования формата А4, картон | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 800,00 |  |
|  | Переплет пружины для брошюрования | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 700,00 |  |
|  | Рамка формата А4 | штука | по потребности | 1 раз в год | 350,00 |  |
|  | Разделители для папок | штука | по потребности | 1 раз в год | 250,00 |  |
|  | Отпечатывающее устройство | штука | по потребности | 1 раз в год | 300,00 |  |
|  | Фотобумага | упаковка | по потребности | 1 раз в год | 1500,00 |  |
|  | Резак для бумаги | штука | 1 раз в 2 года | 1 | 5000,00 |  |
|  | Уничтожитель бумаги | штука | 1 раз в 5 года | 1 | 40000,00 |  |
|  | Пакет фирменный | штука | по потребности | 1 раз в год | 500,00 | »; |

* 1. Таблицу Приложение № 9 «Нормативные затраты, применяемые на приобретение компьютерной техники и оргтехники» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Количество для всех категорий и групп должностей сотрудников** | **Срок эксплуатации (в годах)** | **Цена за единицу, руб.** |  |  |
|  | **1** |  | **2** | **3** | **4** |  |  |
|  | Блок питания | штука | 1 | 5 лет | 15 000,00 |  |  |
|  | Клавиатура | штука | 1 | 5 лет | 3 000,00 |  |  |
|  | Мышь компьютерная | штука | 1 | 5 лет | 2 500,00 |  |  |
|  | Колонки | штука |  |  | 3 500,00 |  |  |
|  | Встраиваемый монитор | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Компьютер в комплекте | штука | 1 | 5 лет | 100 000,00 |  |  |
|  | Подставка под монитор | штука | 1 | 5 лет | 10 000,00 |  |  |
|  | Разветвитель | штука | 1 | 5 лет | 15 000,00 |  |  |
|  | Картридж | штука | 1 | 5 лет | 12 000,00 |  |  |
|  | Фотобарабан | штука | 1 | 5 лет | 5 000,00 |  |  |
|  | Тонер картридж | штука | 1 | 5 лет | 5 000,00 |  |  |
|  | Пульт делегата для конференц-системы (микрофон) | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Чернила | штука | 1 | 5 лет | 15 000,00 |  |  |
|  | Компьютер персональный настольный (моноблок) | штука |  | 5 лет | 120 000,00 |  |  |
|  | Ноутбук | штука | 1 | 5 лет | 100 000,00 |  |  |
|  | Терминал IP телефонии | штука | 1 | 5 лет | 20 000,00 |  |  |
|  | Телефонный аппарат | штука | 1 | 5 лет | 20 000,00 |  |  |
|  | Многофункциональное устройство (МФУ) | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Принтер | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Системный блок | штука | 1 | 5 лет | 80 000,00 |  |  |
|  | VoIP шлюз | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Микрофон компьютерный | штука | 1 | 5 лет | 30 000,00 |  |  |
|  | Беспроводная микрофонная система | штука | 1 | 5 лет | 35 000,00 |  |  |
|  | Аудиосистема | штука | 1 | 5 лет | 40 000,00 |  |  |
|  | Цифровой микшерный пульт | штука | 1 | 5 лет | 50 000,00 |  |  |
|  | Монитор, подключаемый к компьютеру | штука | 1 | 5 лет | 30 000,00 |  |  |
|  | Сетевой фильтр | штука | 1 | 5 лет | 3 000,00 |  |  |
|  | Наушники | штука | 1 | 5 лет | 3 000,00 |  |  |
|  | Кабель аудио-видео | штука | 1 | 5 лет | 6 000,00 |  |  |
|  | Драм-юнит | штука | 1 | 5 лет | 40 000,00 | ». |  |

2. Разместить настоящий Приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок и на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Алтай.

3. Действие настоящего Приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 10 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр А.С. Цыгулев

Исп. Кубекова Е.Д., 2-43-22