ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ БАШКАРУЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП

от 3 августа 2021 года № 222

г. Горно-Алтайск

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 28 апреля 2021 года № 102

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от 28 апреля 2021 года № 102 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2021, 29 апреля).

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай О.Л. Хорохордин

Правительство Республики Алтай
Для постановлений
Алтай Республиканын Башкарузы

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 3 августа 2021 года № 222

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от 28 апреля 2021 года № 102

Порядки предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, утвержденные указанным Постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на поддержку животноводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на поддержку животноводства;

б) «открытая откормочная площадка крупного рогатого скота мясного направления» – огороженная площадка общей площадью не менее 20 кв. м на 1 голову, разделенная на несколько сообщающихся между собой участков (загонов), включающая в себя раскол для обработки и отбивки скота, весовое хозяйство. В загонах обустроены крытые, защищенные от ветра навесы на глубокой несменяемой подстилке для отдыха животных по норме не менее 2 кв. м на 1 голову, кормушки для грубых и концентрированных кормов и поилки для животных;

в) «открытая круглогодовая откормочная площадка мелкого рогатого скота» - огороженная площадка общей площадью не менее 3 кв. м на 1 голову, разделенная на несколько сообщающихся между собой участков (загонов), включающая в себя раскол для обработки и отбивки скота, весовое хозяйство. В загонах обустроены крытые, защищенные от ветра навесы на глубокой несменяемой подстилке для отдыха животных по норме не менее 0,5 кв. м на 1 голову, кормушки для грубых и концентрированных кормов и поилки для животных;

г) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на поддержку животноводства;

д) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводители);

е) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай».

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на сохранение поголовья верблюдов и яков, за исключением племенных маток;

б) на приобретение и использование эмбрионов сельскохозяйственных животных сельхозтоваропроизводителю, зарегистрированному в государственном племенном регистре;

в) на приобретение глубокозамороженного семени и жидкого азота в организации, зарегистрированной в государственном племенном регистре;

г) на создание открытых откормочных площадок крупного рогатого скота мясного направления от 1000 голов (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов от 500 голов) и открытых круглогодовых

откормочных площадок мелкого рогатого скота от 3000 голов, находящихся в собственности сельхозтоваропроизводителя, как объекты недвижимого имущества;

д) на приобретение строительных материалов для строительства или капитального ремонта, реконструкции объектов сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности сельхозтоваропроизводителя, как объекты недвижимого имущества;

е) на закупку коровьего молока в личных подсобных хозяйствах (далее - ЛПХ) сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее - СПоК), по ставке на 1 килограмм реализованного коровьего молока в перерабатывающую организацию, зарегистрированную и осуществляющую свою деятельность на территории Республики Алтай.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителем в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителю при условии сохранения или увеличения поголовья верблюдов и яков в отчетном году по отношению к предыдущему году, и идентификации и регистрации их в информационной системе учета поголовья;

б) по направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии приобретения эмбрионов сельскохозяйственных животных в организации, зарегистрированной в государственном племенном регистре и по результату стельности;

в) по направлениям, предусмотренным подпунктами «б», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии прироста объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году по отношению к предыдущему (не менее чем на 2%);

г) по направлениям, предусмотренным подпунктами «б», «в», «д» пункта 3 настоящего Порядка, предоставляются при условии идентификации и регистрации сельскохозяйственных животных в информационной системе учета скота;

д) по направлению, предусмотренному подпунктом «е» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии идентификации и регистрации коров ЛПХ в информационной системе учета скота, а также при условии увеличения реализации молока, собранного у сельскохозяйственных товаропроизводителей в отчетном году по отношению к предыдущему году;

е) по направлению, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются на одно скотоместо для молодняка крупного рогатого скота, но не более 60% фактических затрат и на одно скотоместо на разведение мелкого рогатого скота, но не более 60% фактических затрат, при условии наличия у сельхозтоваропроизводителя в собственности или долгосрочной аренде земель, для производства собственных кормов в расчете не менее 1 га на 1 условную голову;

ж) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

з) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

В случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условий, указанных в настоящем пункте, субсидии не выплачиваются.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии

с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) отчет (мониторинг) «Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции» по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 3 февраля 2016 года № 10-ОД, на 1 января текущего года;

в) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

д) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) внутрихозяйственный отчет по форме № СП-51 «О движении скота и птицы на ферме», утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 29 сентября 1997 года № 68, по состоянию на 1 января текущего года;

в) акт идентификации сельскохозяйственных животных.

11. Для получения субсидий по направлениям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договор купли-продажи глубокозамороженного семени и (или) эмбрионов сельскохозяйственных животных, жидкого азота с организацией, зарегистрированной в государственном племенном регистре;

в) платежное поручение об оплате по договору купли-продажи;

г) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

д) ведомость на выдачу глубокозамороженного семени сельскохозяйственных животных;

е) акт выполненных работ по искусственному осеменению и (или) трансплантации эмбрионов сельскохозяйственных животных;

ж) акт подтверждения стельности методом УЗИ-диагностики (при трансплантации эмбрионов).

12. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) документы, подтверждающие право пользования земельным участком на создание открытой откормочной площадки (по инициативе заявителя);

в) согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики, на создание открытой откормочной площадки (по инициативе заявителя);

г) проектно-сметная документация на создание открытой откормочной площадки крупного рогатого скота мясного направления от 1000 голов и мелкого рогатого скота от 3000 голов, с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

д) документы, подтверждающие фактические затраты на создание открытой откормочной площадки (договора, реестр затрат, счет - фактуры, товарно-транспортные накладные, путевые листы, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату произведенных затрат, реестр документов);

е) акт аттестации открытой откормочной площадки;

ж) договор о ведении строительного контроля за объектом строительства.

13. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) при выполнении работ по капитальному ремонту объектов сельскохозяйственного назначения:

справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

локальный сметный расчет капитального ремонта объектов сельскохозяйственного назначения с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

документы, подтверждающие фактические затраты выполненных работ по капитальному ремонту объектов сельскохозяйственного назначения (договоры, реестр затрат, счет - фактуры, товарно-транспортные накладные, путевые листы, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату произведенных затрат, реестр документов);

акт выполненных работ;

договор о ведении строительного контроля за объектом строительства;

б) при выполнении работ по созданию, реконструкции объектов сельскохозяйственного назначения с иждивением подрядчика (из материалов, силами и средствами подрядчика):

справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

проектно-сметная документация создания, реконструкции объектов сельскохозяйственного назначения с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

договор о ведении строительного контроля за объектом строительства, реконструкцией объектов сельскохозяйственного назначения;

копия разрешения на строительство (реконструкцию);

копия договора строительного подряда на создание, реконструкцию объектов сельскохозяйственного назначения;

платежные поручения об оплате выполненных работ;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

акт приемки законченного строительством (реконструкции) объекта приемочной комиссией (форма № КС-14);

фото-видеоматериалы (при необходимости);

сведения о государственной регистрации права собственности на каждый введенный объект;

разрешение на ввод в эксплуатацию объекта (при строительстве);

в) при выполнении огораживания объектов сельскохозяйственного назначения хозяйственным способом (или подрядным способом):

сметный расчет огораживания объектов сельскохозяйственного назначения хозяйственным способом, с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

договор о ведении строительного контроля за огораживанием объекта сельскохозяйственного назначения хозяйственным способом;

договор подряда на выполнение работ по огораживанию, платежные поручения об оплате выполненных работ;

документы, подтверждающие фактические затраты выполненных работ по огораживанию объектов сельскохозяйственного назначения (договоры, реестр затрат, счет - фактуры, товарно-транспортные накладные, путевые листы, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату произведенных затрат, реестр документов);

документы, подтверждающие начисление заработной платы, страховых взносов, налогов (платежно-расчетные ведомости, платежные поручения на выдачу заработной платы, уплаты налогов, страховых взносов);

документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором проводится огораживание.

14. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «е» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) копия договора (договоров) купли-продажи коровьего молока, заключенного с ЛПХ;

в) выписка из похозяйственной книги сельской администрации о наличии поголовья молочных коров в ЛПХ;

г) сводная ведомость о фактической сдаче коровьего молока в СПоК по форме, установленной Министерством;

д) договор (договоры) поставки коровьего молока с перерабатывающей организацией, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Республики Алтай;

е) сведения о фактической сдаче коровьего молока перерабатывающей организации, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Республики Алтай (карточка приемки молока по сдатчику по форме, утверждаемой Министерством).

15. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

16. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

в) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

г) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от имени сельхозтоваропроизводителя на основании доверенности.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причинах отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставлении субсидии.

17. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении, либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

18. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем документов, установленных пунктами 9-14 настоящего Порядка;

в) установления факта недостоверности, представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

19. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

20. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера субсидии, до даты ее предоставления допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

21. Размер субсидий, предоставляемой сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по следующим формулам:

а) на сохранение поголовья верблюдов и яков, за исключением племенных маток:

$$Ст.i = (V_{мер.i} / \sum Г_i);$$

Ст.i - размер ставки субсидирования по i-му мероприятию в текущем периоде;

$V_{мер.i}$ – общий объем субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на поддержку i-го мероприятия, предусмотренный в текущем периоде;

$\sum Г_i$ – суммарное поголовье, принятое к субсидированию по i-му мероприятию на 1 января текущего периода, голов.

Размер субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай i-му получателю субсидии по i-му мероприятию определяется по формуле:

$$W_i = С_{т.i} * Г_{i\ пол.};$$

Wi – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

$Г_{i\ пол.}$ – поголовье i-ого получателя субсидии, принятое к субсидированию, голов;

б) на приобретение и использование эмбрионов сельскохозяйственных животных сельхозтоваропроизводителям, зарегистрированным в государственном племенном регистре:

$$Ст.i = (V_{мер.i} / \sum Г_i);$$

Ст.i - размер ставки субсидирования по i-му мероприятию в текущем периоде;

$V_{мер.i}$ – общий объем субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на поддержку i-го мероприятия, предусмотренный в текущем периоде;

$\sum Г_i$ – суммарное поголовье, принятое к субсидированию по i-му мероприятию на 1 января текущего периода, голов.

Размер субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай i-му получателю субсидии по i-му мероприятию определяется по формуле:

$$W_i = С_{т.i} * Г_{i\ пол.};$$

Wi – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

$Г_{i\ пол.}$ – поголовье i-ого получателя субсидии, принятое к субсидированию, голов;

в) на приобретение глубокозамороженного семени и жидкого азота в организации, зарегистрированной в государственном племенном регистре:

$$Ст.i = (V_{мер.i} / \sum Г_i);$$

Ст.i - размер ставки субсидирования по i-му мероприятию в текущем периоде;

$V_{мер.i}$ – общий объем субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на поддержку i-го мероприятия, предусмотренный в текущем периоде;

$\sum Г_i$ – суммарное поголовье, принятое к субсидированию по i-му мероприятию на 1 января текущего периода, голов.

Размер субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай i-му получателю субсидии по i-му мероприятию определяется по формуле:

$$W_i = С_{т.i} * Г_{i\ пол.};$$

Wi – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

$Г_{i\ пол.}$ – поголовье i-ого получателя субсидии, принятое к субсидированию, голов;

г) на создание открытых откормочных площадок крупного рогатого скота мясного направления от 1000 голов (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов от 500 голов) и открытых круглогодовых откормочных площадок мелкого рогатого скота от 3000 голов, находящихся в собственности сельхозтоваропроизводителя, как объекты недвижимого имущества, размер субсидии не может превышать 60% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

д) на приобретение строительных материалов для строительства или капитального ремонта, реконструкции объектов сельскохозяйственного назначения, в том числе для их огораживания, находящихся в собственности сельхозтоваропроизводителя, как объекты недвижимого имущества, размер субсидии не может превышать 80% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

е) на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на закупку коровьего молока в личных подсобных хозяйствах по ставке на 1 килограмм реализованного коровьего молока в перерабатывающую организацию, зарегистрированную и осуществляющую свою деятельность на территории Республики Алтай:

$$Ст.i = (V_{мер.i} / \sum Г_i);$$

Ст.i - размер ставки субсидирования по i-му мероприятию в текущем периоде;

$V_{мер.i}$ – общий объем субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на поддержку i-го мероприятия, предусмотренный в текущем периоде;

$\sum Г_i$ – количество принятого молока от ЛПХ, принятое к субсидированию по i-му мероприятию на 1 января текущего периода, голов.

Размер субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай i-му получателю субсидии по i-му мероприятию определяется по формуле:

$$W_i = С_{т.i} * Г_{i\ пол.};$$

Wi – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай;

$Г_{i\ пол.}$ – количество принятого молока от ЛПХ i-ого получателя субсидии, принятое к субсидированию, литров.

22. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно на основании достижения значения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе:

сохранение поголовья яков и верблюдов в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей в отчетном году по отношению к предыдущему году (100%);

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году по отношению к предыдущему году (не менее 2%);

увеличение реализации молока, собранного кооперативами у сельскохозяйственных товаропроизводителей в отчетном году по отношению к предыдущему году (не менее 1%).

23. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

24. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

25. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

26. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращении отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

28. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

29. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

30. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

31. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта, направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

32. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности, предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 22 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n} \right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления недостижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и кормопроизводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и кормопроизводства;

б) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и кормопроизводства;

в) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводитель);

г) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и

населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай».

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на приобретение средств защиты растений (фунгициды, инсектициды, гербициды, другие пестициды и биологические средства защиты растений), микроудобрений, минеральных удобрений и стимуляторов роста, прошедших государственную регистрацию и внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации;

б) на закладку многолетних насаждений (за исключением декоративных насаждений);

в) на приобретение и монтаж системы капельного орошения;

г) на приобретение семян многолетних кормовых культур;

д) на приобретение, монтаж и доставку оборудования и материалов для проведения гидромелиоративных мероприятий, включающих реконструкцию оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителю, включенных в сводный сметный расчет стоимости реконструкции;

е) на транспортные расходы по доставке дождевальных машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов и механизмов к ним, включенных в сводный сметный расчет реконструкции оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителю;

ж) на противопаводковые мероприятия на мелиорированных землях, в том числе:

спрямление русел водоприемников и оросительных каналов, их уширение и углубление для обеспечения пропуска паводковых вод, укрепление их берегов;

устройство валов (дамб) на мелиорированных землях с их последующим укреплением;

устройство обводных каналов;

обследование, обслуживание и ремонт оросительных сетей и устройств;

з) на проведение агротехнических работ, на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, кормовыми сельскохозяйственными культурами;

и) на подачу воды на мелиоративные земли, находящиеся в собственности или долгосрочной аренде у сельхозтоваропроизводителя.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителем в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлению, предусмотренному подпункту «з» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителю, отвечающему критериям отнесения к субъектам среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и при условии, что на посев при проведении агротехнических работ сельхозтоваропроизводителем использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019;

б) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

в) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии сохранения или увеличения посевных площадей, занятых зерновыми и (или) кормовыми культурами, и (или) картофелем и овощными культурами открытого грунта, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских)

хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году;

г) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности сельхозтоваропроизводителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) отчет (мониторинг) «Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции» по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 3 февраля 2016 года № 10-ОД, на 1 января текущего года;

в) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

д) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов,

пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления документов.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договор купли-продажи средств защиты растений, микроудобрений, минеральных удобрений и (или) стимуляторов роста;

в) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) документ об оплате за приобретенные средства защиты растений, микроудобрения, минеральные удобрения и (или) стимуляторы роста (платежное поручение);

д) внутрихозяйственная накладная на оприходование средств защиты растений, микроудобрений, минеральных удобрений и (или) стимуляторов роста;

е) документ соответствия на средства защиты растений, микроудобрения, минеральные удобрения и (или) стимуляторы роста.

11. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) платежное поручение;

в) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) договор купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений, садов плодовых и (или) ягодных культур;

д) акт закладки многолетних насаждений, садов плодовых и (или) ягодных культур (с фото-видеоматериалами по инициативе заявителя);

е) технологическая карта;

ж) документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором планируется закладка многолетних насаждений.

12. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором планируется монтаж системы капельного орошения;

в) платежное поручение об оплате выполненных работ (услуг);

г) проектно-сметная документация системы капельного орошения с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

д) договор подрядных работ;

е) акт ввода в эксплуатацию системы капельного орошения (с фото-видеоматериалами по инициативе заявителя);

ж) договор о ведении строительного контроля за объектом строительства (реконструкцией).

13. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договор купли-продажи семян многолетних кормовых культур;

в) товарная накладная на семена многолетних кормовых культур;

г) платежное поручение об оплате договора купли-продажи семян многолетних кормовых культур;

д) внутрихозяйственная накладная на оприходование семян многолетних кормовых культур;

е) сертификат соответствия семенного материала или копия, заверенная надлежащим образом и/или протокол испытаний качества семян;

ж) акт высева семян многолетних кормовых культур.

14. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) при выполнении работ по реконструкции оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, хозяйственным способом:

справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики, на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования, и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (по инициативе заявителя);

документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором планируется строительство, реконструкция, и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

договор купли-продажи оборудования и материалов;

товарные накладные или универсальные передаточные документы на оборудование и материалы;

платежные поручения об оплате оборудования и материалов;

проектно-сметная документация на реконструкцию оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

договор о ведении строительного контроля за реконструкцией оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

документы, подтверждающие оплату строительно-монтажных работ;

акт о приемке выполненных работ, согласованный с Министерством;

б) при выполнении работ по реконструкции оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, с иждивением подрядчика (из материалов, силами и средствами подрядчика):

справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики, на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования, и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (по инициативе заявителя);

документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором планируется строительство, реконструкция, и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

проектно-сметная документация на реконструкцию оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

договор подряда, заключенный между сельхозтоваропроизводителем и подрядчиком;

договор о ведении строительного контроля за реконструкцией оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

платежное поручение об оплате работ подрядчику;

акт о приемке выполненных работ, согласованный с Министерством.

15. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «е» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор на транспортные услуги;

в) платежные поручения об оплате транспортных услуг;

г) проектно-сметная документация на реконструкцию оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства.

16. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «ж» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) проектно-сметная документация на проведение противопаводковых мероприятий, включающая в себя исходные данные, пояснительную записку, дефектную ведомость и сводный сметный расчет, с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

в) документ, подтверждающий право собственности на земельный участок или передачу в пользование в установленном порядке;

г) акт приемки выполненных работ;

д) договора на выполнение подрядных работ (при привлечении подрядных организаций);

е) документы, подтверждающие оплату (платежные поручения);

ж) договор (договоры) на приобретение материалов (при проведении работ хозяйственным способом);

з) договор о ведении строительного контроля за объектом строительства, реконструкцией.

17. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «з» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) структура посевных площадей по форме, утвержденной приказом Министерства и заверенная сельхозтоваропроизводителем;

в) документы, подтверждающие посевные качества семян на площади ярового сева (сертификат или акт апробации и протокол испытаний).

18. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «и» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор на оказание услуг;

в) акт приемки оказанных услуг;

г) платежные поручения об оплате оказанных услуг;

д) отчет по форме № 2-фермер или № 29-СХ (по итогам отчетного года);

е) документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на который осуществляется подача воды.

19. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

20. Заявление регистрируется Министерством в день поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

в) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

г) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от имени сельхозтоваропроизводителя на основании доверенности.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причине отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставление субсидии.

21. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

22. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем документов, установленных пунктами 9-18 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

23. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

24. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера субсидии до даты ее предоставления, допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

25. Размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по следующим формулам:

а) на возмещение части затрат на приобретение средств защиты растений (фунгициды, инсектициды, гербициды, другие пестициды и биологические средства защиты растений), микроудобрений, минеральных удобрений и стимуляторов роста, прошедших государственную регистрацию и внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, размер субсидии не может превышать 60% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

б) на закладку многолетних насаждений (за исключением декоративных насаждений):

$$W_i = Z_i \times R,$$

где:

Z_i - стоимость фактически произведенных затрат на закладку многолетних насаждений (за исключением декоративных насаждений) по данным, представленным i-м сельхозтоваропроизводителем;

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z,$$

где:

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в региональном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

Z - общая стоимость фактически произведенных затрат на закладку многолетних насаждений (за исключением декоративных насаждений), представленных сельхозтоваропроизводителями.

Результатом предоставления субсидии является площадь закладки многолетних насаждений (га);

в) на возмещение затрат на приобретение и монтаж системы капельного орошения, размер субсидии не может превышать 40% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

г) на возмещение части затрат на приобретение семян многолетних кормовых культур размер субсидии не может превышать 50% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

д) на возмещение части затрат на приобретение, монтаж и доставку оборудования и материалов для проведения гидромелиоративных мероприятий, включающих реконструкцию оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителю, включенных в сводный сметный расчет стоимости реконструкции, размер субсидии не может превышать 90% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

е) на возмещение части затрат на транспортные расходы по доставке дождевальных машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов и механизмов к ним, включенных в сводный сметный расчет реконструкции оросительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителю, размер субсидии не может превышать 90% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

ж) на возмещение части затрат на противопаводковые мероприятия на мелиорированных землях, размер субсидии не может превышать 90% фактически понесенных затрат на данные цели:

спрямление русел водоприемников и оросительных каналов, их уширение и углубление для обеспечения пропуска паводковых вод, укрепление их берегов;

устройство валов (дамб) на мелиорированных землях с их последующим укреплением;

устройство обводных каналов;

обследование, обслуживание и ремонт оросительных сетей и устройств.

Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

з) на оказание поддержки в области растениеводства, на проведение агротехнических работ, на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, кормовыми сельскохозяйственными культурами:

$$Ст.i = (V_{мер.i} / \sum Г_i),$$

где:

Ст.i - размер ставки субсидирования по i-му мероприятию в текущем периоде;

$V_{мер.i}$ – общий объем субсидий за счет средств республиканского бюджета на поддержку i-го мероприятия, предусмотренный в текущем периоде;

$\sum Г_i$ – суммарная посевная площадь, принятая к субсидированию по i-му мероприятию на 1 января текущего периода, гектар.

Размер субсидии за счет средств республиканского бюджета i-му получателю субсидии по i-му мероприятию определяется по формуле:

$$W_i = C_{т.i} * Г_{i\ пол.},$$

где:

Wi – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств республиканского бюджета;

$Г_{i\ пол.}$ – посевная площадь i-ого получателя субсидии, принятая к субсидированию, гектар;

и) на возмещение части затрат на подачу воды на мелиоративные земли, находящиеся в собственности или долгосрочной аренде у сельхозтоваропроизводителей, размер субсидии не может превышать 90% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства.

26. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно на основании достижения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе:

сохранение или увеличение посевных площадей, занятых зерновыми и (или) кормовыми культурами в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году (100%);

сохранение посевных площадей под картофель и овощные культуры открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году (100%).

27. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

28. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

29. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

30. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению, является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращения отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

31. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

32. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимую для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

33. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

34. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

35. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

36. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности, предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций и возврате части средств субсидии в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 26 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n} \right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления недостижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций, сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на техническую и технологическую модернизацию сельского хозяйства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на техническую и технологическую модернизацию сельского хозяйства;

б) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на техническую и технологическую модернизацию сельского хозяйства;

в) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводитель);

г) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и

населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай».

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на приобретение новой сельскохозяйственной техники, грузовых автомобилей и животноводческого оборудования;

б) на уплату первоначального взноса при приобретении новой сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых и специализированных автомобилей на условиях финансовой аренды (лизинга);

в) на приобретение нового оборудования для заготовки, хранения, переработки сельскохозяйственной продукции, дикоросов и продукции пантового мараловодства;

г) на бурение водных скважин на сельскохозяйственных объектах;

д) на приобретение и монтаж автономной гибридной энергоустановки для сельскохозяйственного объекта.

Автономная гибридная энергоустановка (АГЭУ) может состоять из таких источников энергии как солнечные панели, ветрогенераторы, микрогидроэлектростанции, дизельгенераторы, как в отдельности, так и в совокупности.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителю в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителю

с продолжительностью деятельности не менее 12 месяцев, а также при условии осуществления сельхозтоваропроизводителем деятельности не менее 5 лет после получения субсидии;

б) по направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителю при условии идентификации и регистрации в информационной системе учета сельскохозяйственных животных;

в) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

г) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, субсидия предоставляется только при условии прироста объема переработанной и реализованной сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году по отношению к предыдущему году (не менее чем на 2%);

д) по направлениям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются только при условии прироста объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном (текущем) году (не менее чем на 2%);

е) по направлениям, предусмотренным подпунктами «г» и «д» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются только при условии реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном (текущем) году, подтвержденной справкой из федеральной государственной информационной системы «Меркурий» о реализации сельскохозяйственной продукции;

ж) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) отчет (мониторинг) «Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции» по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 3 февраля 2016 года № 10-ОД, на 1 января текущего года;

в) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

д) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор купли-продажи сельскохозяйственной техники, грузовых автомобилей и животноводческого оборудования;

в) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) платежное поручение об оплате по договору купли-продажи сельскохозяйственной техники, грузовых автомобилей и животноводческого оборудования;

д) документы о регистрации в установленном порядке при приобретении самоходных транспортных средств;

е) акт приема-передачи основных средств.

11. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор финансовой аренды (лизинга);

в) акт приема-передачи объекта лизинга;

г) платежное поручение об оплате по договору финансовой аренды (лизинга).

12. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор купли-продажи оборудования для заготовки, хранения, переработки сельскохозяйственной продукции, дикоросов и продукции пантового мараловодства;

в) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) платежное поручение об оплате по договору купли-продажи оборудования для заготовки, хранения, переработки сельскохозяйственной продукции, дикоросов и продукции пантового мараловодства;

д) акт приема-передачи оборудования (по форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7);

е) справка из федеральной государственной информационной системы «Меркурий» о реализации сельскохозяйственной продукции.

13. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) документы, подтверждающие наличие сельскохозяйственного объекта, как недвижимого имущества;

в) паспорт на водную скважину;

г) договор подряда на бурение водных скважин на сельскохозяйственных объектах;

д) платежное поручение об оплате по договору подряда на бурение водных скважин на сельскохозяйственных объектах;

е) локальный сметный расчет на бурение водных скважин с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

ж) акт выполненных работ (по форме № КС-2) с подтверждением соответствия содержащейся в нем информации фото-видеоматериалами;

з) справка о выполненных работах (по форме № КС-3);

и) договор о ведении строительного контроля за объектом строительства, реконструкцией;

к) справка из федеральной государственной информационной системы «Меркурий» о реализации сельскохозяйственной продукции.

14. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) договор поставки;

в) счет-фактура, товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) платежное поручение об оплате выполненных работ;

д) акт ввода в эксплуатацию (с подтверждением соответствия содержащейся в нем информации фото-видеоматериалами по инициативе заявителя);

е) справка из федеральной государственной информационной системы «Меркурий» о реализации сельскохозяйственной продукции.

15. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

16. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

в) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от лица сельхозтоваропроизводителя на основании доверенности.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причинах отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставлении субсидии.

17. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

18. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-9 настоящего Порядка;

б) непредставление (предоставление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем документов, установленных пунктами 9-14 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

19. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

20. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии, по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера субсидии до даты ее предоставления, допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

21. Размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по следующим формулам:

а) на возмещение части затрат на приобретение новой сельскохозяйственной техники, грузовых автомобилей и животноводческого оборудования:

$$W = Z \times Rct / 100,$$

где:

W – размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю;

Z – общая стоимость приобретенной техники (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем на основании документов (тыс. рублей);

Rct – размер ставки субсидирования, определенный приказом Министерства (%).

Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

б) возмещение части затрат на уплату первоначального взноса при приобретении новой сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых и специализированных автомобилей на условиях финансовой аренды (лизинга):

$$W = Z \times Rct / 100,$$

где:

W – размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю;

Z – общая сумма первоначального взноса по договору приобретения сельскохозяйственной техники на условиях финансовой аренды (лизинга) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем на основании документов (тыс. рублей);

Rct – размер ставки субсидирования, определенный приказом Министерства (%).

Размер субсидии не может превышать 90% от суммы первоначального взноса, но не более 30% от стоимости новой сельскохозяйственной техники, грузовых автомобилей и оборудования. В случае уплаты первоначального взноса более 30% от стоимости указанной техники и оборудования, расчет производится от 30% суммы первоначального взноса.

Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

в) возмещение части затрат на приобретение нового оборудования для заготовки, хранения, переработки сельскохозяйственной продукции, дикоросов и продукции пантового мараловодства:

$$W = Z \times Rct / 100,$$

где:

W – размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю;

Z – общая стоимость приобретенного нового оборудования для заготовки, хранения, переработки сельскохозяйственной продукции, дикоросов и продукции пантового мараловодства (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем на основании документов (тыс. рублей);

Rct – размер ставки субсидирования, определенный приказом Министерства (%).

Размер субсидии не может превышать 50% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

г) размер субсидии на возмещение части затрат на бурение водных скважин на сельскохозяйственных объектах не может превышать 70% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

д) размер субсидии на возмещение части затрат на приобретение и монтаж автономной гибридной энергоустановки для сельскохозяйственного объекта не может превышать 90% фактически

понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства.

22. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно на основании достижения значения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе:

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году по отношению к предыдущему году (не менее 2%);

прирост объема переработанной и реализованной сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году по отношению к предыдущему году (не менее 2%);

реализация сельскохозяйственной продукции, произведенной в отчетном году.

23. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

24. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме при наличии письменного согласия сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

25. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

26. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению

является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращения отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

28. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимую для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

29. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

30. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

31. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным

в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

32. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности, предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций и возврате части средств субсидии в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 22 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n} \right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления недостижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций, сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме, взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на развитие семенного картофелеводства, овощеводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на развитие семенного картофелеводства, овощеводства;

б) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на развитие семенного картофелеводства, овощеводства;

в) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводитель);

г) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением

к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай»;

д) «плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилище (склад)» – здание, строение или сооружение, предназначенные для хранения и подработки картофеля, овощей, зерна, различных видов плодов, ягод и оснащенные соответствующим технологическим оборудованием;

е) «зерновой ток» – площадка с комплексом машин, оборудования и сооружений для механизированной послеуборочной обработки зерна.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на приобретение исходных пробирочных растений для получения предбазисного и базисного посадочного материала (далее - пробирочные растения);

б) на произведенные картофель и (или) овощи открытого грунта (морковь, свекла, капуста, лук репчатый), реализованные бюджетным учреждениям;

в) на создание и (или) реконструкцию плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилищ (складов), зерновых токов.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителем в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлениям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются:

при наличии собственного производства плодов, овощей, картофеля и (или) реконструкции плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища не менее чем на 100 тонн единовременного хранения;

при осуществлении сельхозтоваропроизводителем деятельности не менее 5 лет после получения субсидии;

б) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

в) по направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии сохранения посевных площадей под картофель и овощные культуры открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году;

г) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии сохранения или увеличения посевных площадей, занятых зерновыми и (или) кормовыми культурами, и (или) картофелем и овощными культурами открытого грунта, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году;

д) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности сельхозтоваропроизводителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) отчет (мониторинг) «Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции» по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 3 февраля 2016 года № 10-ОД, на 1 января текущего года;

в) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

д) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договора купли-продажи на приобретение пробирочных растений;

в) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

г) платежное поручение об оплате по договору приобретения пробирочных растений;

д) внутрихозяйственная накладная на оприходование пробирочных растений;

е) сертификат соответствия пробирочных растений.

11. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договор поставки продукции с бюджетной организацией в Республике Алтай;

в) справка о фактической поставке овощей;

г) ведомственная отчетность на 1 января текущего года по форме, утвержденной Министерством.

12. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) документы, подтверждающие право пользования земельным участком, на котором предусмотрено создание и (или) реконструкция плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища (склада), зернового тока;

в) согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики, на территории которого предусмотрено создание и (или) реконструкция плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища (склада), зернового тока;

г) проектно-сметная документация на создание и (или) реконструкцию плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища (склада), зернового тока с положительным заключением экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта строительства;

д) договор о ведении строительного контроля за созданием и (или) реконструкцией плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилища (склада), зернового тока;

е) договор подряда;

ж) акт выполненных работ (по форме № КС-2) с подтверждением соответствия содержащейся в нем информации (фото-видеоматериалами по инициативе заявителя);

з) справка о выполненных работах (по форме № КС-3);

и) документ об оплате выполненных работ (платежное поручение);

к) акт ввода в эксплуатацию объекта.

13. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета

документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

14. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

в) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

г) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от имени сельхозтоваропроизводителя на основании доверенности.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причинах отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставление субсидии.

15. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

16. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем соответствующих документов, установленных пунктами 9-12 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

17. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

18. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение

о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера субсидии до даты ее предоставления, допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. Размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по следующим формулам:

а) размер субсидии на возмещение части затрат на приобретение исходных пробирочных растений для получения предбазисного и базисного посадочного материала не может превышать 60% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства;

б) возмещение части затрат на произведенные картофель и (или) овощи открытого грунта (морковь, свекла, капуста, лук репчатый), реализованные бюджетным учреждениям;

$$W_i = V_i \times R,$$

где:

V_i - объем произведенной (реализованной) продукции в отчетном финансовом году по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем (тонн);

R - ставка субсидии определяется по формуле (рублей):

$$R = W / V,$$

где:

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в республиканском бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

V - общий объем произведенной (реализованной) продукции в отчетном финансовом году по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями (тонн).

Результатом предоставления субсидии является объем производства овощей защищенного (открытого) грунта (тонн);

в) размер субсидии на возмещение части затрат на создание и (или) реконструкцию плодо-, овоще-, картофеле-, зернохранилищ (складов), зерновых токов не может превышать 70% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства.

20. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно на основании достижения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе:

сохранение посевных площадей под картофель и овощные культуры открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в отчетном году по отношению к предыдущему году (100%);

сохранение сельхозтоваропроизводителями посевных площадей, занятых зерновыми и (или) кормовыми культурами, и (или) картофелем и овощными культурами открытого грунта, в отчетном году по отношению к предыдущему году (100%).

21. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

22. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия

сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

23. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

24. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращения отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

25. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

26. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

27. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

28. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

29. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

30. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности, предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций и возврате части средств субсидии в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 20 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n} \right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления недостижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций, сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме, взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на поддержку развития рыбохозяйственного комплекса

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на поддержку развития рыбохозяйственного комплекса;

б) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на поддержку развития рыбохозяйственного комплекса;

в) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводитель);

г) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и

населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай».

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на приобретение рыбопосадочного материала;

б) на приобретение нового оборудования для рыбоводства.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителями в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства,

деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

б) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности сельхозтоваропроизводителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

в) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

г) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) справка-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

б) договор купли-продажи молоди рыб;

в) акт приемки-передачи молоди рыб;

г) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

д) платежное поручение об оплате по договору купли-продажи молоди рыб;

е) внутрихозяйственный акт зарыбления, составленный по форме, утвержденной приказом Министерства.

11. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) договор купли-продажи оборудования для рыбоводства;

б) товарная накладная или универсальный передаточный документ;

в) платежное поручение об оплате по договору купли-продажи оборудования для рыбоводства;

г) акт приема-передачи инвентаря и (или) оборудования для рыбоводства.

12. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

13. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

в) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

г) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от лица сельхозтоваропроизводителя на основании

доверенности, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причинах отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставлении субсидии.

14. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

15. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем соответствующих документов, установленных пунктами 9-11 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

16. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

17. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера

субсидии, до даты ее предоставления допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

18. Размер субсидий, предоставляемый сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по следующим формулам:

а) на возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала:

$$W_i = Z_i \times R,$$

где:

Z_i - стоимость приобретенного рыбопосадочного материала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем (тыс. рублей);

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z,$$

где:

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в республиканском бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

Z - общая стоимость приобретенного рыбопосадочного материала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями (тыс. рублей).

Результатом предоставления субсидии является производство (выращивание) товарной рыбы, включая рыбопосадочный материал (кг);

б) на возмещение части затрат на приобретение нового оборудования для рыбоводства размер субсидии не может превышать 50% фактически понесенных затрат на данные цели. Размер ставки субсидирования определяется приказом Министерства.

19. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно

на основании достижения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе объем вылова выращенной товарной рыбы (тонн).

20. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

21. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

22. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

23. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению, является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращения отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

24. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

25. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

26. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

27. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

28. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта, направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

29. В случае не достижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности,

предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций и возврате части средств субсидии в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 19 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n}\right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления не достижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме, взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 28 апреля 2021 года № 102

ПОРЯДОК
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Алтай на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай сельскохозяйственным товаропроизводителям на государственную поддержку агропромышленного комплекса Республики Алтай, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Алтай, в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 сентября 2020 года № 316 (далее – субсидии, Государственная программа).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

а) «заявитель» – сельхозтоваропроизводитель, подающий заявление в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам;

б) «получатель субсидии» – заявитель, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам;

в) «сельскохозяйственные товаропроизводители» – лица, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ) (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированные на сельской территории (далее - сельхозтоваропроизводитель);

г) «сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района в Республике Алтай.

Перечень сельских территорий Республики Алтай определяется в соответствии с Реестром административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Алтай, являющимся приложением

к Закону Республики Алтай от 10 ноября 2008 года № 101-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Алтай».

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителю:

а) на уплату процентов по кредитам на срок до 2-х лет (за исключением перерабатывающих организаций) по кредитам, полученным с 1 января 2020 года и израсходованным на оплату труда, уплату налогов, обязательных сборов и платежей во внебюджетные фонды (исключая пени и штрафы), на оплату арендных платежей за земли сельскохозяйственного назначения и земли лесного фонда, на покупку земель сельскохозяйственного назначения, на оплату услуг связи, электроэнергии, материалов для ремонта сельскохозяйственных помещений, парковых изгородей и огораживания посевов, на приобретение кормов для выращивания и кормления рыб в условиях аквакультуры, на развитие пчеловодства, приобретение молодняка крупного рогатого скота мясного направления для откорма на аттестованных откормочных площадках, расположенных на территории Республики Алтай;

б) на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях после 1 января 2020 года на срок до 10 лет, предоставляются сельхозтоваропроизводителям при условии расходования кредита на строительство и реконструкцию сетей электро- и водоснабжения объектов сельскохозяйственного назначения, на приобретение и установку автономных источников энергоснабжения;

в) на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях после 1 января 2020 года на срок до 10 лет, предоставляются сельхозтоваропроизводителям при условии расходования кредита безналично на приобретение молоди рыб, пчелосемей, сельскохозяйственного оборудования (в том числе для рыбоводства и пчеловодства), оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции, лекарственно-технического сырья и дикоросов, на строительство, реконструкцию и модернизацию производственных помещений для пантового оленеводства (в том числе на строительство парковой изгороди), рыбопромысловых участков и гидротехнических сооружений, помещений для содержания пчелосемей;

г) на уплату процентов по кредитам, полученным после 1 января 2020 года на создание цехов (пунктов) по убою сельскохозяйственных животных и переработке мяса, предоставляются в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, но не более фактических затрат сельхозтоваропроизводителя на уплату процентов по кредиту.

По кредитам, полученным с 1 января 2015 года, субсидии предоставляются в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора.

Субсидии предоставляются при условии расходования кредитных средств безналично (за исключением расходов на оплату труда).

Субсидии сельхозтоваропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам выплачиваются в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях до 1 января 2013 года на срок до 10 лет, предоставляются сельхозтоваропроизводителям при условии расходования кредита безналично на приобретение сельскохозяйственных животных.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных сельхозтоваропроизводителями в предыдущем и текущем финансовых годах, носят целевой характер и не могут быть представлены на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), как получателя бюджетных средств, осуществляющего функции главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Алтай, на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Сельхозтоваропроизводитель не ранее чем на первое число месяца, в котором подано заявление на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Республики Алтай, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Алтай;

в) сельхозтоваропроизводители-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, обратившемуся в Министерство за получением субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельхозтоваропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводители-индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельхозтоваропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе (в том числе крестьянском (фермерском) хозяйстве) и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

д) сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Алтай на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай на мероприятия, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется сельхозтоваропроизводителю с учетом выполнения следующих условий:

а) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии расходования кредитных средств безналично (за исключением расходов на оплату труда);

б) по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, субсидии предоставляются при условии представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителя по итогам отчетного года по форме и в сроки, установленные Министерством;

в) отсутствия в году, предшествующему году получения субсидии и текущем финансовом году, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой

травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

9. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению прилагаются следующие документы (либо заверенные надлежащим образом копии документов):

а) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) отчет (мониторинг) «Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции» по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 3 февраля 2016 года № 10-ОД, на 1 января текущего года;

в) таможенная декларация для сельхозтоваропроизводителей, являющихся экспортерами сельскохозяйственной продукции;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о действительном членстве в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», выданная уполномоченным органом ревизионного союза, в срок не ранее 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство (для заявителей, организованных в форме сельскохозяйственного кооператива);

д) по инициативе заявителя к заявлению на получение субсидии могут быть приложены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выданная в срок не ранее 30 дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

справка Управления Федеральной налоговой службы России по Республике Алтай (далее - налоговый орган) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная и сформированная по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, если субсидия предполагает наличие у заявителя недвижимого имущества.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и о страховых взносах, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления пакета документов на получение субсидии в Министерство.

10. Для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) копии договоров на приобретение товаров, услуг, заверенные заемщиком;

б) копии платежных поручений по оплате товаров, услуг, включая авансовые платежи, заверенные кредитной организацией;

в) копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных или универсальный передаточный документ, заверенные заемщиком;

г) при расходовании кредита на выплату заработной платы - копии выписки с расчетного счета на дату получения наличных кредитных средств, расходного кассового ордера, ведомостей на выдачу заработной платы, заверенные заемщиком.

11. Для получения субсидий по направлениям, указанным в подпунктах «б» - «г» пункта 3 настоящего Порядка, заявителем к заявлению дополнительно прикладываются следующие документы:

а) на приобретение молоди рыб, пчелосемей, сельскохозяйственного оборудования (в том числе для рыбоводства и пчеловодства), оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции, автономных источников энергоснабжения:

копии договоров на приобретение сельскохозяйственного оборудования, молоди рыб, пчелосемей, источников энергоснабжения, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих оплату сельскохозяйственного оборудования, молоди рыб, пчелосемей, источников энергоснабжения, включая авансовые платежи, заверенные кредитной организацией;

копии товарных накладных на приобретение сельскохозяйственного оборудования, молоди рыб, пчелосемей, источников энергоснабжения или универсальный передаточный документ, заверенные заемщиком;

б) на строительство, реконструкцию и модернизацию производственных помещений для пантового оленеводства (в том числе на строительство парковой изгороди), рыбопромысловых участков и гидротехнических сооружений, помещений для содержания пчелосемей, на строительство и реконструкцию сетей электро- и водоснабжения объектов сельскохозяйственного назначения (в том числе стоянок),

огораживание посевов, строительство, реконструкцию и модернизацию производственных помещений:

копии договоров с подрядчиками и поставщиками, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений по расходованию кредитных средств, заверенные кредитной организацией;

копии товарных накладных на приобретение строительных материалов, акты выполненных работ или универсальный передаточный документ, заверенные заемщиком;

локальный и сводный сметные расчеты, утвержденные должностным лицом, курирующим вопросы строительства муниципального образования в Республике Алтай;

согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики, на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт о приемке выполненных работ (по форме № КС-2);

справка о стоимости выполненных работ (по форме № КС-3);

акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма № КС-14);

в) документы, подтверждающие целевое использование кредита на создание цехов (пунктов) по убою сельскохозяйственных животных и переработке мяса:

копии договоров с подрядчиками и поставщиками, заверенные заемщиком;

копии договоров на приобретение технологического оборудования;

копии платежных поручений по расходованию кредитных средств, заверенные кредитной организацией;

копии товарных накладных на приобретение строительных материалов, акты выполненных работ или универсальный передаточный документ, заверенные заемщиком;

локальный и сводный сметные расчеты, утвержденные должностным лицом, курирующим вопросы строительства муниципального образования в Республике Алтай;

согласие, оформленное на бланке муниципального образования республики на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

акт о приемке выполненных работ (по форме № КС-2);

справка о стоимости выполненных работ (по форме № КС-3);

акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме № КС-14).

12. Заявление и все документы к заявлению выполняются на бумажном носителе, подчистки и исправления в документах

не допускаются, за исключением исправлений, заверенных сельхозтоваропроизводителем.

Копии документов удостоверяются руководителем сельхозтоваропроизводителя, с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью (при наличии печати).

Документы могут быть поданы в Министерство лично или путем использования услуг почтовой связи, в виде единого скрепленного пакета документов с описью (прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью (при наличии), в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

13. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления.

Заявление не подлежит регистрации в случаях, если:

а) заявление подано после 1 ноября текущего года;

б) заявление заполнено не по форме, утвержденной Министерством и (или) заполнено не полностью;

в) отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо предоставлять документы от имени сельхозтоваропроизводителя, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя;

г) не предъявлен в момент подачи заявления оригинал документа, удостоверяющего личность руководителя сельхозтоваропроизводителя или лица, действующего от лица сельхозтоваропроизводителя на основании доверенности, в случае представления заявления лицом, действующим от имени сельхозтоваропроизводителя.

При отказе в регистрации заявления сельхозтоваропроизводителю выдается уведомление о причинах отказа в регистрации заявления по форме, устанавливаемой Министерством, вместе с поданным пакетом документов на предоставление субсидии.

14. Заявление и необходимые документы рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии.

15. Основаниями для отказа сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие сельхозтоваропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 7-8 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) сельхозтоваропроизводителем документов, установленных пунктами 9-11 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

16. Решение об отказе сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется по почте или вручается сельхозтоваропроизводителю.

17. Решением о предоставлении субсидии является заключенное между Министерством и сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

Соглашение в качестве обязательных условий предоставления субсидии содержит:

согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителями условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство сельхозтоваропроизводителя представлять в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии по итогам отчетного года по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении результативности;

цель и показатели результативности предоставления субсидии.

Изменение обязательств по соглашению осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью. В случае внесения в настоящий Порядок изменений, не влияющих на порядок расчета размера субсидии до даты ее предоставления, допускается одностороннее изменение условий соглашения, о чем сельхозтоваропроизводитель уведомляется Министерством письменно посредством почтового отправления либо электронной почтой. Расторжение соглашения по инициативе сторон оформляется в виде дополнительного соглашения.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

18. Размер субсидий, предоставляемой сельхозтоваропроизводителю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и на плановый период, и определяется по формуле:

$$РС = \sum РС_{кр}$$

где:

РС - общий размер субсидии;

$РС_{кр}$ - размер субсидии по одному кредиту, определяемый по следующей формуле:

$$РСкр = \frac{\sum\%}{Ст\%} * СТреф$$

где:

∑% - сумма % по условиям кредитного договора;

Ст% - процентная ставка согласно условиям кредитного договора (соглашения);

СТреф – ставка рефинансирования на дату заключения кредитного договора.

При этом необходимо учитывать, что для каждого банка согласно кредитному соглашению установлены индивидуальные даты начала и окончания отчетного периода (месяца).

19. Результат использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается Министерством ежегодно на основании достижения показателей результативности, соответствующих целевым показателям, предусмотренным приложением № 1 к Государственной программе, в зависимости от вида основных мероприятий, в том числе объем остатка ссудной задолженности по субсидируемым кредитам (займам).

20. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

21. Заявление, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельхозтоваропроизводителя финансируется в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

III. Требования к отчетности

22. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется сельхозтоваропроизводителем в Министерство по формам согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения Республики Алтай), индивидуальному предпринимателю,

физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

23. Несоответствие представленных в качестве отчетности документов требованиям настоящего Порядка и (или) соглашению, является основанием для отказа в приеме отчетности и дальнейшего возращения отчетности сельхозтоваропроизводителю для устранения выявленных в отчетности недостатков, в сроки, установленные Министерством.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

24. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

25. Сельхозтоваропроизводитель представляет в Министерство документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в сроки и порядке, определенные соглашением либо запросом.

В случае выявления Министерством или органами финансового контроля нарушений сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении (претензии) указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код бюджетной классификации, по которому осуществляется возврат суммы субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление суммы субсидии.

26. Сельхозтоваропроизводитель в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления (претензии) о необходимости возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай обязан произвести возврат суммы субсидии.

27. В случае невозврата в установленный срок суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

28. В случае нарушения сельхозтоваропроизводителем срока представления отчета о достижении показателя результативности в порядке и сроки, установленные соглашением, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня установления такого факта, направляет сельхозтоваропроизводителю письменное уведомление (претензию) о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай в полном объеме.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) о возврате, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направляет в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа сельхозтоваропроизводителя от добровольного возврата субсидии, сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

29. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, установленных Министерством по итогам рассмотрения отчетности, предусмотренной разделом III настоящего Порядка, Министерство принимает решение о начислении штрафных санкций и возврате части средств субсидии в доход бюджета в объеме, который определяется по формуле:

расчет размера штрафных санкций, подлежащих возврату, производится по каждому показателю результативности предоставления субсидии, установленному пунктом 19 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times \left(1 - \frac{\sum \frac{T_i}{S_i}}{n} \right),$$

где:

$V_{возврата}$ – размер штрафных санкций, подлежащих возврату;

$V_{субсидии}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное настоящим Порядком;

n – количество показателей результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально

подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

В случае неуплаты получателем субсидии штрафных санкций, субсидия подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в полном объеме.

Министерство не позднее 60 календарных дней, после установления недостижения сельхозтоваропроизводителем значения показателей результативности, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление (претензию) о необходимости уплаты штрафных санкций в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения такого уведомления (претензии).

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления (претензии) об уплате штрафных санкций, сельхозтоваропроизводитель обязан уплатить сумму штрафных санкций в республиканский бюджет Республики Алтай по платежным реквизитам, указанным в уведомлении (претензии), или направить в адрес Министерства ответ с мотивированным отказом от уплаты штрафных санкций.

В случае неуплаты сельхозтоваропроизводителем штрафных санкций в срок, установленный настоящим пунктом, сумма субсидии в полном объеме, взыскивается с сельхозтоваропроизводителя в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством».

_____