



МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(Минсельхоз РА)

АЛТАЙ  
РЕСПУБЛИКАНЫНГ  
ЈУРТ ЭЭЛЕМНИНГ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

## ПРИКАЗ

«10» декабря 2018 г.

№ 296

г. Горно-Алтайск

### Об утверждении Рекомендаций по оформлению документов для представления к награждению ведомственными наградами Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

В соответствии с Положением о Министерстве сельского хозяйства Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 декабря 2006 года № 299, во исполнение приказа Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 24 октября 2018 года № 238 «Об учреждении ведомственных наград Министерства сельского хозяйства Республики Алтай» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить Рекомендации по оформлению документов для представления к награждению ведомственными наградами Министерства сельского хозяйства Республики Алтай.

Министр

А.С. Цыгулев

Исп. Шевченко Е.Ю.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Минсельхоза РА  
от 10 декабря 2018 г. № 296

**Рекомендации  
по оформлению документов для представления  
к награждению ведомственными наградами  
Министерства сельского хозяйства Республики Алтай**

Ведомственные награды Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее – ведомственные награды) являются формой поощрения и признания достижений и заслуг лиц, работающих в сфере агропромышленного комплекса Республики Алтай. В отдельных случаях, ведомственными наградами могут быть награждены представители других сфер деятельности и иностранные граждане, активно участвующие или оказывающие содействие в развитии агропромышленного комплекса Республики Алтай. Вид ведомственной награды определяется в соответствии с положением о награде, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай от 24 октября 2018 года № 238 «Об учреждении ведомственных наград Министерства сельского хозяйства Республики Алтай» и с учетом значимости заслуг представляемого к награждению.

При предоставлении к награждению учитывается следующая последовательность:

- Благодарность Министерства сельского хозяйства Республики Алтай;
- Почетная грамота Министерства сельского хозяйства Республики Алтай;
- Звание «Почетный работник агропромышленного комплекса Республики Алтай».
- Медаль «100 лет органу управления сельского хозяйства Горного-Алтая»;
- Медаль «Лучший по профессии в АПК Республики Алтай»;
- Медаль «Лучший руководитель сельхозпредприятия Республики Алтай»;
- Медаль «За вклад в развитие агропромышленного комплекса Республики Алтай».

Награждение ведомственными наградами производится:

- за большой вклад в развитие агропромышленного комплекса, достижение высоких производственно-экономических показателей, внедрение прогрессивных технологий и методов работы, развитие сельскохозяйственной науки, подготовку специалистов для агропромышленного производства, а также многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса; в том числе:
- за успехи по формированию и реализации государственной аграрной политики, достижение наивысших показателей при выполнении

региональных программ развития сельского хозяйства;  
- при подведении итогов работы за год.  
Награждение может быть приурочено к личным юбилейным датам и юбилейным датам предприятий, учреждений и организаций.  
Вид ведомственной награды определяется с учетом положения о наградах, и значимости заслуг представляемого к награждению.

Ходатайство о награждении ведомственной наградой (далее – Ходатайство) возбуждается предприятием, организацией или учреждением, независимо от формы собственности, а также органами местного самоуправления муниципальных образований и органами государственной власти Республики Алтай. К Ходатайству прилагается выписка из протокола общего собрания коллектива, оформленный в установленном порядке наградной лист, который подлежит согласованию с Главой муниципального образования Республики Алтай (далее – наградные материалы).

Представление к награждению ведомственными наградами государственных гражданских служащих аппарата Министерства сельского хозяйства Республики Алтай производится по представлению начальников отделов, по согласованию с заместителем министра, курирующего данное направление. После соответствующих согласований Ходатайство о награждении ведомственными наградами вносится на имя Министра сельского хозяйства Республики Алтай. Документы о награждении, приуроченные к личным юбилеям, праздничным дням, юбилейным и памятным датам, представляются в Министерство сельского хозяйства Республики Алтай не менее чем за два месяца до праздничной даты.

Численность работников, представляемых к награждению от одного предприятия, определяется из расчета не более 5% от общей численности работающих на предприятии (в организации, учреждении), и не более 5 % от общей численности индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории муниципального образования, возбудившего ходатайство.

Наградной лист заполняется на компьютере четким ярким шрифтом без помарок и ошибок. Фамилия, имя, отчество и дата рождения награждаемого указываются в строгом соответствии с его паспортными данными. При представлении к награждению юридического лица вместо пунктов 1 и 2 заполняется пункт 2а. Сведения о трудовой деятельности заполняются в строгом соответствии с данными трудовой книжки кандидата представленного к награждению, без сокращений и аббревиатур в наименованиях должностей и мест работы. В характеристике отражаются: личные заслуги представляемого к награждению; конкретные производственные показатели не менее чем за три последних года.

Для руководителей и главных бухгалтеров указываются финансово-экономические показатели предприятия за три последних года и за период текущего года в динамике, а также информация об отсутствии

задолженности по платежам в бюджет и по заработной плате; активное участие в общественной жизни региона; передача опыта работы молодым специалистам; прохождение обучения по программам повышения квалификации или профессиональной подготовки. Наградной лист подписывается руководителем и заверяется печатью организации, возбудившей Ходатайство о награждении.

Должностные лица, возбудившие Ходатайство о награждении, несут персональную ответственность за достоверность представленных сведений, содержащихся в наградном листе. Награждение ведомственными наградами производится приказами Министерства сельского хозяйства Республики Алтай, которые подписывает Министр сельского хозяйства Республики Алтай, либо уполномоченные заместители Министра. Наградные материалы рассматриваются Комиссией по награждению ведомственными наградами Министерства сельского хозяйства Республики Алтай (далее - Комиссия). Заседания Комиссии проходят не реже 1 раза в месяц, до 10 числа месяца следующего за отчетным. Состав Комиссии и положение утверждаются приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай. Организацию работы по рассмотрению наградных материалов, подготовке проектов приказов Министерства сельского хозяйства Республики Алтай о награждении ведомственными наградами, оформлению ведомственных наград, их выдаче осуществляет ответственное подразделение Министерства сельского хозяйства Республики Алтай.

Вручение ведомственных наград производится в торжественной обстановке Министром сельского хозяйства Республики Алтай, либо по его поручению и от его имени заместителями Министра. В случае утраты (порчи) ведомственных наград и удостоверений к ним выдается только копия приказа, подтверждающего факт награждения.