Приложение № 4

к Методике оценки эффективности

использования субсидии, утвержденной

приказом Минсельхоза России

от 29 января 2020 г. № 30

Рекомендуемый образец

**Реестр**

**сельскохозяйственных потребительских кооперативов, развивающих материально-техническую базу**

**с помощью средств грантовой поддержки\***

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное наименование сельскохозяйствен-ного потребительского кооператива | Сокращенное наименование сельскохозяй-ственного потребитель-ского кооператива | ИНН сельскохозяй-ственного потребитель-ского кооператива | Дата регистрации сельско-хозяйственного потребитель-ского кооператива | Направление деятельности (по виду продукции) | Категория сельско-хозяй-ственного потреби-тельского кооперати-ва | Ф.И.О. председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива, адрес регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива, контактный телефон, адрес электронной почты | Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, единиц, из них: | | | | Наименование ревизион-ного союза, в котором состоит сельскохо-зяйствен-ный потреби-тельский кооператив | Год  полу-чения гранта | Дата  зачисления средств гранта на счет хозяйствен-ного потреби-тельского кооператива | Сумма предоставленного гранта  (в рублях) |
|
|
| сельскохо-зяйственные организации | крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели | личные подсоб-ные хозяй-ства | ассо-циирован-ные члены |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа, уполномоченного высшим органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Рекомендуется представлять органу управления агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации в Минсельхоз России:

1. в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России по грантополучателям текущего финансового года один раз за полгода не позднее 25 июля;
2. в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России и в бумажном виде по грантополучателям прошлых лет - один раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 25 января.

Приложение № 5

к Методике оценки эффективности

использования субсидии, утвержденной

приказом Минсельхоза России

от 29 января 2020 г. № 30

Рекомендуемый образец

**Отчет**

**о расходах средств грантовой поддержки для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива\***

на \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сокращенное наименование сельскохозяй-ственного потребительского кооператива | ИНН сельскохозяй-ственного потребитель-ского кооператива | Направление деятельности (по виду продукции) | Год предоста-вления гранта | Стоимость проекта, рублей | | | | Использовано средств гранта (с учетом собственных средств) в соответствии с планом расходов, рублей | | | | | |
| всего | сумма гранта | Собственные средства кооператива | | приобретение, строительство, ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов сельскохозяйствен-ного потребительского кооператива | приобретение и монтаж оборудования и техники для производствен-ных объектов | приобретение специализиро-ванного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов | приобретение оборудования в сфере рыбоводной инфрастру-ктуры и аквакультуры (рыбоводства) | уплата не более 20 процентов стоимости проекта реализуе-мого с привлече-нием льготного инвестици-онного кредита | доставка и монтаж оборудова-ния, техники и специали-зированного транспорта |
| всего | в том числе привлечен-ные (заемные) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа, уполномоченного высшим органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (лицо, исполняющее его обязанности) органа управления

агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Рекомендуется представлять:

1. грантополучателям в орган управления агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации раз в полгода не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в течение срока освоения гранта;
2. органу управления агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации в Минсельхоз России:

в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России один раз за полгода не позднее 25 июля;

в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России и в бумажном виде один раз в год не позднее 25 января.

Приложение № 6

к Методике оценки эффективности

использования субсидии, утвержденной

приказом Минсельхоза России

от 29 января 2020 г. № 30

Рекомендуемый образец

**Отчет**

**о показателях финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших грантовую поддержку\***

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива | ИНН сельскохозяй-ственного потребительского кооператива | Направление деятельности (по виду продукции) | Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции, рублей | | | | Себестоимость реализованной сельскохозяйственнойпродукции, рублей | | Прибыль (убыток)  до налогообложения, рублей | | Чистая прибыль,  в отчет-ном пери-оде, рублей | Количество наемных работников, человек | | Средне-месячная заработная плата в отчетном периоде, рублей |
| в периоде, предшествующем отчетному (полугодие/год) | | в отчетном периоде (полугодие/год) | | в году, пред-шествующем отчетному году | в отчет-ном периоде | в году, предшест-вующем отчет-ному году | в отчет-ном периоде | всего | количество работников, принятых  в году получения гранта |
| всего | в том числе членов сельскохозяй-ственного потребитель-ского кооператива | всего | в том числе членов сельско-хозяйственного потребитель-ского кооператива |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа, уполномоченного высшим органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (лицо, исполняющее его обязанности) органа управления

агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Рекомендуется представлять:

1. грантополучателям раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта в орган управления агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;
2. органу управления агропромышленным комплексом субъекта Российской Федерации в Минсельхоз России:

в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России один раз за полгода не позднее 25 июля в отношении каждого грантополучателя;

в электронном виде через информационные системы Минсельхоза России и в бумажном виде один раз в год не позднее 25 января в отношении каждого грантополучателя.